

# レッツ原価管理Go2 ManageOZO3（株式会社ITCS）連携マニュアル



株式会社レッツ  
2024/1/16

# はじめに

当資料では、レッツ原価管理Go2の工事データをManageOZO3のプロジェクトデータとして取り込む方法と、ManageOZO3で作成した工数データをレッツ原価管理Go2の出面書に取り込む方法をご案内いたします。

(ManageOZO3でご案内していますが、ManageACでも同様に連携が可能です)

レッツ原価管理Go2および、ManageOZO3の基本的な使い方については、それぞれのマニュアルをご確認ください。



# 目次

1. 準備	… P. 4
1-1. レッツ原価管理Go2の設定	… P. 5
1-2. ユーザーIDの紐付設定	… P. 6
1-3. ManageOZO3の出力パターン設定	… P. 7
1-4. プロジェクトコードの桁数の確認	… P.12
2. プロジェクトコードの連携	… P.12
① レッツ原価管理Go2からExcel書出しで出力	… P.15
② 出力データの加工	… P.16
③ ManageOZO3での読み込み	… P.18
3. 工数データの連携	… P.19
① ManazeOZO3からCSVデータの出力	… P.20
② レッツ原価管理Go2での読み込み	… P.22

# 1. 準備

データ連携を行うために、レッツ原価管理Go2とManageOZO3で以下の設定が必要です。

- 勤怠データの入力区分の設定（レッツ原価管理Go2）
- 従業員コードの変更（レッツ原価管理Go2）
- CSV出力パターンの設定（ManageOZO3）
- プロジェクトコードの桁数の確認

# 1-1. レッツ原価管理Go2の設定

レッツ原価管理Go2 の勤怠データを 60 進法に設定します。

手順 1 : メニュー>台帳>従業員 を開き、[勤怠項目設定] をクリックします。

手順 2 : 使用する勤怠項目の「入力区分」を「60進法」にし、[OK] で閉じます。

The screenshot shows the '従業員' (Employee) management interface. A dialog box titled '勤怠項目設定' (Attendance Item Setting) is open, displaying a table of 10 items. The '入力区分' (Input Category) for '項目3' (Item 3) is set to '60進法' (60-step method).

項目	初期値	名称	入力区分
項目1	基本	基本	10進法
項目2	残業	残業	10進法
項目3	深夜	深夜	60進法
項目4	休日	休日	10進法
項目5	法休	法休	10進法
項目6	予備1	予備1	10進法
項目7	予備2	予備2	10進法
項目8	予備3	予備3	10進法
項目9	予備4	予備4	10進法
項目10	予備5	予備5	10進法

ManageOZO3から出力される勤怠データは60進法のため、レッツの入力区分を合わせます。

## 1-2. 従業員コードの変更

レッツ原価管理Go2の従業員コードと、ManageOZO3のユーザーIDが一致している必要があります。

一致していない場合はレッツ原価管理Go2の従業員コードを変更してください。

従業員

F8 参照 F9 削除 F11 印刷 閉じる

従業員

検索

コード

並び順

コード

動態項目設定

コード	名称	基本	残業	深夜	休日	法休	予備1	予備2	予備3	予備4	予備5
0001	浜崎裕	1,500	1,875	2,250	2,030						
0002	橋本孝史	1,400	1,800	2,180	1,890						
0003	本田浩一郎	1,100	1,410	1,890	1,490						
0004	藤田大輔	1,450	1,800	2,180	1,960						
0005	橋本裕美	1,600	1,875	2,250	2,030						
0006	井上達也	1,100	1,410	1,890	1,490						
0007	伊藤 正	1,250	1,565	1,875	1,560						
0008	井東和俊	1,100	1,410	1,890	1,490						
0009	川崎健一	1,000	1,250	1,500	1,250						
0010	小西幸雄	1,100	1,410	1,890	1,490						

ManageOZO3

システム運用設定

メイン ユーザー管理 グループ管理 アプリケーション管理 アクセス権管理 運用管理 基本管理 契約管理

再検索 ユーザー検索結果

検索結果: 24名

並び順: 名前順 【所属順】 【初回ログイン順】 【最終ログイン順】

ユーザーID	氏名 / E-Mail	メイングループ	初回 / 最終ログイン	
0	社長	株式会社OZO 経営	2017/03/21 13:54:09 2017/03/22 14:06:33	[ 編集・削除 ] [ 役職付与 ] [ グループ編集 ]
1	中田和一	株式会社OZO 経営_営業部	2017/03/21 07:48:54 2024/01/09 15:45:31	[ 編集・削除 ] [ 役職付与 ] [ グループ編集 ]
10	中田花子	株式会社OZO 経営_開発部_開発2課	2017/03/22 10:51:23 2021/06/11 19:41:33	[ 編集・削除 ] [ 役職付与 ] [ グループ編集 ]
100	富田太郎	株式会社OZO 経営_営業部	2021/09/08 15:33:00 2023/01/10 13:50:35	[ 編集・削除 ] [ 役職付与 ] [ グループ編集 ]
11	大田太郎	株式会社OZO 経営_開発部_開発1課	2017/03/22 11:14:37 2021/06/11 19:42:28	[ 編集・削除 ] [ 役職付与 ] [ グループ編集 ]

ManageOZO3のユーザーIDは変更できません。

# 1 - 3 . ManageOZO3の出力パターン設定

レッツ原価管理Go2の形式に合わせたCSVデータをManageOZO3から出力するための、出力パターンの登録を行います。

手順1 : 「工数管理」を開き、右端の「管理」をクリックします。



手順2 : 「データ出力設定」の「追加項目設定」を開き、[追加]をクリックします。



# 1 - 3 . ManageOZO3の出力パターン設定

手順3：以下のように「空欄」「数値1」を作成し、画面下部の[登録]で保存します。

表示名	種類	値
空欄	固定	(入力なし)
数値1	固定	1

The screenshot shows the ManageOZO3 web interface. The top navigation bar includes 'Manage OZO3', a company dropdown (全社), a user dropdown (藤川光男), and a notification bell. The main menu has '工数管理' (Manpower Management) and sub-tabs for '基本設定' (Basic Settings), 'ユーザー別設定' (User-specific Settings), 'データ出力設定' (Data Output Settings), and '権限設定' (Permissions). The 'データ出力設定' tab is selected, and the '出力パターン設定' (Output Pattern Settings) sub-tab is active. Below the sub-tab are buttons for '追加' (Add), '複製' (Copy), '削除' (Delete), and arrows for '上' (Up) and '下' (Down). A table with columns '\*表示名' (Display Name), '種類' (Type), and '値' (Value) contains two entries: '1 空欄' (Blank) and '2 数値1' (Value 1). At the bottom, the '登録' (Register) button is highlighted with a red box, and a 'クリア' (Clear) button is also visible. The footer shows 'ManageOZO3 3.31.2 © 2024 ITCS Co. Ltd.'

# 1 - 3 . ManageOZO3の出力パターン設定

手順4 : 「データ出力設定」の「出力パターン設定」を開き、[新規追加]をクリックします。



手順5 : 画面上部の「出力パターン名称」に任意の名称（例：「レッツ原価管理Go2出面書」）を入力します。（他は初期値のままにします）

ManageOZO3 3.31.2 © 2024 ITCS Co. Ltd.

# 1 - 3 . ManageOZO3の出力パターン設定

手順6：明細1行目の「項目」を「空欄」にし、[複写]ボタンで空欄の明細行を42行作成します。

ManageOZO3

工教管理 | 基本設定 | ユーザー別設定 | データ出力設定 | 権限設定

このページのヘルプ | 管理設定終了

出力パターン設定 | 追加項目設定

\*出力パターン名称: [ ] | 利用有無:  利用する  利用しない

表示順: [ 0 ] | ヘッダ出力有無:  出力する  出力しない

プロジェクトコードの分割:  利用しない  利用する (区切り文字: [ ])

追加 | **複写** | 削除 | ↑ | ↓

	*項目	出力名	フォーマット	端数処理	出力桁数	データがない時の値	最大文字数
1	<b>空欄</b>	空欄	-----	-----	[ ]	[ ]	[ ]

登録 | クリア | 一覧へ戻る

ManageOZO3 3.31.2 © 2024 ITCS Co. Ltd.

レッツ原価管理Go2の出面書に読み込むための最低限の設定をご案内します。  
他の項目を使用する際はマニュアル、ヘルプ、[テキスト読込テンプレート](#)で読込形式をご確認ください。

# 1 - 3 . ManageOZO3の出力パターン設定

手順7：以下の行を書き換えます。

行	項目	出力名	フォーマット
2	数値1	入力形式	
3	日付	日付	yyyy/mm/dd
4	社員番号	従業員コード	
18	プロジェクトコード	工事コード	
21	作業時間	勤怠項目1	時間(hhh:mm)

手順8：画面下部の[登録]で保存します。

The screenshot shows a web application interface for ManageOZO3. At the top, there are two rows of data entry fields, labeled 41 and 42. Each row contains a radio button, a dropdown menu (currently set to '空欄'), a text input field (also '空欄'), and several other input fields. Below the table is a control panel with four buttons: '登録' (Register), '削除' (Delete), 'クリア' (Clear), and '一覧へ戻る' (Return to List). The '登録' button is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the screen, there is a footer with the text 'ManageOZO3 3.31.2 © 2024 ITCS Co. Ltd.'

# 1-4. プロジェクトコードの桁数の確認

ManageOZO3のプロジェクトコードの桁数と、レッツ原価管理Go2の工事コードの桁数の確認を行います。

「レッツ原価管理Go2の工事コード桁数 ≤ ManageOZO3のプロジェクトコードの桁数」となっている必要があります。

ManageOZO3の設定箇所 マスタ管理> 管理> 桁数設定> プロジェクトコード

The screenshot shows the ManageOZO3 interface. The top navigation bar includes 'マスタ管理' (Master Management) and a '管理' (Management) button. The main menu includes '桁数設定' (Digit Setting), which is highlighted. Below the menu is a table of digit settings for various codes.

* 部門コード	5	* 担当者コード	4
* 勘定科目コード	10	* 債権区分コード	4
* 補助科目コード	10	* 回収方法コード	4
* 税区分	4	* 債務区分コード	4
* 使途コード	10	* 支払方法コード	4
* 取引先	7	* 取引先区分	4
* プロジェクトコード	10	* プロジェクト区分	10
* プロジェクト汎用1コード	4	* プロジェクト汎用2コード	4
* プロジェクト汎用3コード	4		
* 表示方法	前に0を付ける		

ManageOZO3の桁数設定は、小さい数字への変更はできない仕様になっています。  
変更する際は慎重に行ってください。

# 1-4. プロジェクトコードの桁数の確認

レッツ原価管理Go2の設定箇所 環境設定> 基本設定> 工事コード桁数

数字の工事コードは「0」で桁数を合わせるはチェックOFFにしてください。  
ONの場合、ManageOZO3とのデータ連携はできません。



## 2. プロジェクトデータの連携

レッツ原価管理Go2から工事情報をExcelテンプレートで出力し、加工をしてからManageOZO3で読み込みます。

工事コード	工事略称	単位	受注日	消費税率	見積番号	グループ	工事名称
A90097	桜井龍男邸 新築		2024年1月10日	10		桜井龍男邸 新築工事	
A90098	阿部邸新築工事		2024年4月10日	10		阿部邸新築工事	
A90101	伊藤吾朗邸新築工事		2024年1月10日	10		伊藤吾朗邸新築工事	
A90102	赤間川流路		2024年2月10日	10		赤間川流路工事	
A90103	バステルアパート電気工事		2024年1月12日	10		バステルアパート電気工事	
A90105	井上邸二世帯増築工事		2024年1月8日	10		井上邸二世帯増築工事	
A90110	千葉玲子邸増築工事		2024年1月10日	10		千葉玲子邸増築工事	

プロジェクトコード	プロジェクト名	用途区分	受注日(開始)	受注金額	完成区分	受注期間	積上げプロジェクト	完成期間
0000000000	その他	通常				2016/04/01~2024/03/31		
0000000001	人事情報システム	通常	2023/01/01	10,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000002	スケジュール管理システム	通常			仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000003	人事連携システム	通常	2023/03/01	7,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000004	テレビ会議システム	通常			仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000005	営業連携システム	通常	2020/04/01	2,000,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000006	運送連携システム	通常	2023/05/16	4,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000007	銀行連携ソフト	通常			仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000008	投資案件ソフト	通常	2023/05/01	6,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		
0000000009	顧客管理システム	通常	2023/06/01	730,000円	仕掛	2016/04/01~2024/03/31		

①出力・②加工

③読み込

プロジェクトコード,プロジェクト名,プロジェクト名(加),略称,用途区分,完成時処理,売上高計上方法,進捗率,完成区分,完成日  
 A90097,桜井龍男邸 新築工事,,0,0,0,100,1,,2024/1/15,2024/7/15,,,,,,,,,,,,,  
 A90098,阿部邸新築工事,,0,0,0,33,0,,2024/4/10,2024/10/1,,,,,,,,,,,,,  
 A90101,伊藤吾朗邸新築工事,,0,0,0,100,1,,2024/1/10,2024/6/30,,,,,,,,,,,,,  
 A90102,赤間川流路工事,,0,0,0,10,0,,2024/2/10,2024/12/5,,,,,,,,,,,,,  
 A90103,バステルアパート電気工事,,0,0,0,100,1,,2024/1/20,2024/6/30,,,,,,,,,,,,,  
 A90105,井上邸二世帯増築工事,,0,0,0,45,0,,2024/1/28,2024/7/25,,,,,,,,,,,,,  
 A90110,千葉玲子邸増築工事,,0,0,0,44,0,,2024/1/10,2024/6/30,,,,,,,,,,,,,

## 2. プロジェクトデータの連携

### ① レッツ原価管理Go2からExcel書出しで出力

手順1：レッツ原価管理Go2の「工事登録」から[F7検索]を開きます。  
検索条件の「詳細」で予定着工日、予定竣工日の条件を入力し、[F12実行]で工事リストを表示します。

ManageOZO3へ連携する際、着工予定日、竣工予定日が必要項目になっているため、これらが入力されている工事のみに絞り込みます。

運用ルール等で着工予定日、竣工予定日がすべて入力されている場合は、絞り込みは不要です。

手順2：[F10Excel] をクリックし、Excel書出しのウィンドウを表示します。  
以下の設定をし、[書出実行] をクリックし、データを出力します。

テンプレート：[データ作成用のテンプレート](#)（レッツHPから取得）

書出し先：任意のファイル名を指定

印刷形式：一覧形式

## 2. プロジェクトデータの連携

### ② 出力データの加工

手順1：出力したExcelファイルを開きます。



プロジェクトコード	プロジェクト名	プロジェクト名(略称)	用途区分	完成時処理	売上高計上	進捗率	完成区分	完成日	予定期間(開始)	予定期間(終了)	有効期間
A90097	坂井龍男 新築工事		0	0	0	100	1		2024/1/15	2024/7/15	
A90098	阿部昭新築工事		0	0	0	33	0		2024/4/10	2024/10/1	
A90101	伊藤吉朗邸新築工事		0	0	0	100	1		2024/1/10	2024/6/30	
A90102	赤間川流路工事		0	0	0	10	0		2024/2/10	2024/12/5	
A90103	バステルアパート電気工事		0	0	0	100	1		2024/1/20	2024/6/30	
A90105	井上邸二世帯用増築工事		0	0	0	45	0		2024/1/28	2024/7/25	
A90110	千葉玲子邸増築工事		0	0	0	44	0		2024/1/10	2024/6/30	
A91105	本田邸新築工事		0	0	0	25.6	0		2024/3/10	2024/9/1	
A92100	佐々木邸 新築工事		0	0	0	100	1		2024/3/1	2024/8/10	

手順2：「名前を付けて保存」でCSVファイルとして保存し、一度閉じます。

手順3：CSVファイルを再度開きます。



プロジェクトコード	プロジェクト名	プロジェクト略称	用途区分	完成時処理	売上高計上	進捗率	完成区分	完成日	予定期間(開始)	予定期間(終了)	有効期間	有効期間	主1
A90097	坂井龍男 新築工事		0	0	0	100	1		2024/1/15	2024/7/15			
A90098	阿部昭新築工事		0	0	0	33	0		2024/4/10	2024/10/1			
A90101	伊藤吉朗邸新築工事		0	0	0	100	1		2024/1/10	2024/6/30			
A90102	赤間川流路工事		0	0	0	10	0		2024/2/10	2024/12/5			
A90103	バステルアパート電気工事		0	0	0	100	1		2024/1/20	2024/6/30			
A90105	井上邸二世帯用増築工事		0	0	0	45	0		2024/1/28	2024/7/25			
A90110	千葉玲子邸増築工事		0	0	0	44	0		2024/1/10	2024/6/30			
A91105	本田邸新築工事		0	0	0	25.6	0		2024/3/10	2024/9/1			
A92100	佐々木邸 新築工事		0	0	0	100	1		2024/3/1	2024/8/10			

## 2. プロジェクトデータの連携

手順4：R列～V列を選択し、削除します。

	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	分	完成日	予定期間 (	予定期間 (	有効期間	有効期間	主管部門(	主管部門を親プロジ	(以下、作業用出力項目)					
2	1		2024/1/15	2024/7/15					A90097	:完成基準	完成	2024/1/15	2024/7/15	
3	0		2024/4/10	2024/10/1					A90098	:完成基準	未成	2024/4/10	2024/10/1	
4	1		2024/1/10	2024/6/30					A90101	:完成基準	完成	2024/1/10	2024/6/30	
5	0		2024/2/10	2024/12/5					A90102	:完成基準	未成	2024/2/10	2024/12/5	
6	1		2024/1/20	2024/6/30					A90103	:完成基準	完成	2024/1/20	2024/6/30	
7	0		2024/1/28	2024/7/25					A90105	:完成基準	未成	2024/1/28	2024/7/25	
8	0		2024/1/10	2024/6/30					A90110	:完成基準	未成	2024/1/10	2024/6/30	
9	0		2024/3/10	2024/9/1					A91105	:完成基準	未成	2024/3/10	2024/9/1	
10	1		2024/3/1	2024/8/10					A92100	:完成基準	完成	2024/3/1	2024/8/10	

手順5：ManageOZO3で「プロジェクト区分」を利用する設定になっている場合は、R列以降の1行目に必要な数の項目名を追加します。

	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	完成日	予定期間 (	予定期間 (	有効期間	有効期間	主管部門(	主管部門を親プロジ	プロジェクトコード						
2		2024/1/15	2024/7/15											
3		2024/4/10	2024/10/1											

  

	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	完成日	予定期間 (	予定期間 (	有効期間	有効期間	主管部門(	主管部門を親プロジ	プロジェクト区分1	プロジェクト区分2	プロジェクト区分3				
2		2024/1/15	2024/7/15											
3		2024/4/10	2024/10/1											
4		2024/1/10	2024/6/30											

手順6：上書き保存をしてファイルを閉じます。

## 2. プロジェクトデータの連携

### ③ ManageOZO3での読み込み

手順1 : ManageOZO3を管理者で開き、マスタ管理の「CSVデータ操作」内にある「CSVデータ取込」を表示します。

手順2 : 以下の設定をし、[CSVアップロード]をクリックします。

対象 : プロジェクトマスタ

取込ファイル : 作成したCSVファイル

The screenshot shows the ManageOZO3 web application interface. At the top, there is a navigation bar with the title "Manage OZO3" and a menu of options: "マスタ管理", "部門", "銀行", "振込元", "科目・区分", "債権債務", "通貨", "固定資産", "取引先", "プロジェクト", "セグメント", "単価", "燃料代", "ユーザーID紐付", and "CSVデータ操作". The "CSVデータ操作" menu item is highlighted. Below the navigation bar, there are two tabs: "CSVデータ出力" and "CSVデータ取込", with the latter being active. The main content area contains a form with two rows of input fields. The first row is labeled "\*対象" and has a dropdown menu with "プロジェクトマスタ" selected. The second row is labeled "\*取込ファイル" and has a button "ファイルを選択" followed by the text "選択されていません". In the bottom right corner of the form area, there is a button labeled "CSVアップロード" which is highlighted with a red rectangular box.



## 3. 工数データの連携

### ① ManazeOZO3からCSVデータの出力

手順1：工数管理＞工数実績＞工数データ出力を開き、対象期間などの絞込条件を入力して[検索]をクリックします。

ManazeOZO3

工数管理 | 工数一覧 | 工数実績 | CSVデータ操作

工数実績表 | 工数データ出力 | 工数データ転送ログ

\* 対象期間: 2023/10/02 ~ 2023/10/02

対象部門: [ ]

対象者: [ ]

プロジェクト: [ ]

出力区分:  未出力  出力済  全て

雇用区分: [パート] [フレックス] [契約社員]

**検索** | クリア

PAGE: 1 / 1 | 前ページ | 次ページ | 選択件数:4 / 合計件数:4

	部門	社員番号	社員名
<input checked="" type="checkbox"/>	営業2課	3	松本大輝
<input checked="" type="checkbox"/>	営業2課	5	新藤達彦
<input checked="" type="checkbox"/>	営業部	1	中田和一
<input checked="" type="checkbox"/>	管理部	15	藤川光男

PAGE: 1 / 1 | 前ページ | 次ページ | 選択件数:4 / 合計件数:4

CSVダウンロード

### 3. 工数データの連携

手順2：出力する社員の左端にチェック（☑）が入っていることを確認し、[CSVダウンロード] をクリックします。

Manage OZO3

工数管理 | 工数一覧 | 工数実績 | CSVデータ操作

工数実績表 | 工数データ出力 | 工数データ転送ログ

\*対象期間: 2023/10/02 ~ 2023/10/02

対象部門: [ ] | 対象者: [ ] | プロジェクト: [ ]

出力区分:  未出力  出力済  全て

検索 | クリア

PAGE: 1 / 1 | 前ページ | 次ページ | 選択件数: 4 / 合計件数: 4

<input checked="" type="checkbox"/>	部門	社員番号	社員名
<input checked="" type="checkbox"/>	営業2課	3	松本大輝
<input checked="" type="checkbox"/>	営業2課	5	新屋達彦
<input checked="" type="checkbox"/>	営業部	1	中田和一
<input checked="" type="checkbox"/>	管理部	15	藤川光男

PAGE: 1 / 1 | 前ページ | 次ページ | 選択件数: 4 / 合計件数: 4

CSVダウンロード

手順3：パターン選択のウィンドウが開きます。

作成したパターン名（例：「レッツ原価管理Go2出面書」）を選択し、[CSVダウンロード] をクリックすると、CSVデータが出力されます。

CSVダウンロード

\*出力パターン: レッツ原価管理Go2出面書

CSVダウンロード

### 3. 工数データの連携

#### ② レッツ原価管理Go2での読み込み

手順1：レッツ原価管理Go2でメニュー **ファイル**> **テキスト読込** を起動します。

手順2：以下の設定をし、**[F12実行]** で読込を行います。

種類：伝票

読込先：出面書

設定 伝票番号の付番：自動付番 金額：自動計算

読込開始行：2

