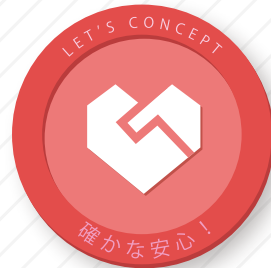
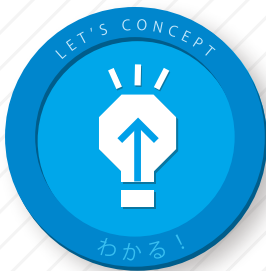


導入実績
No.1



原価管理ソフトの
スタンダード

レッツ原価管理Go! 導入ガイドブック



わかる! 使える! 確かな安心!

第1部 レッツ原価管理Go!の特長について

第2部 わかる! 使える! カンタン操作マニュアル

LET'S

仕事全体の整流化が活用目的

会社のどの部門でも共通に使える「データの一元化」を実現!

「個々の能率」ではなく「全体の能率」

「いかに優れた部分最適も全体最適には勝てない」といわれています。

「全体最適」とは、システムや**組織全体の最適**を図ることを意味しています。

流れ作業を例にすれば、ラインの中にとても能率良い人がいても、他が能率悪ければ、できあがり時間は能率の悪い人に従い、能率良い人には手待ちというムダが生じるだけになります。

ですから、あらゆる仕事においてめざすべきは「個々の能率」ではなく「**全体の能率**」ということになります。



この川全体の**流れを良く**しなければいけないんだなあ～



仕事全体の整流化を実現

私たちはお客様の「全体最適」のお手伝いをしたいと考えております。

「レッツ原価管理Go!」はそのコンセプトで設計された製品です。

「レッツ原価管理Go!」がめざすのは「**データの一元管理**」による「**仕事全体の整流化**」ということです。

仕事を川に例えるなら、いかにその「しごと川」の流れを良くするかが「レッツ原価管理Go!」の活用目的です。

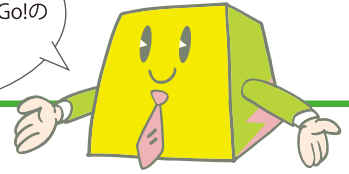
その結果として「全体最適」が生じると考えております。



見積

実行予算

はじめまして！
レッツくんです。
私が、レッツ原価管理Go!
のご案内をさせて
いただきます。



大事な三つの要素

 わかる!  使える!  確かな安心!

「データの一元管理」による「仕事全体の整流化」を実現するために、私たちが製品に込めた大事な要素があります。

「わかる!」「使える!」「確かな安心!」の三つです。

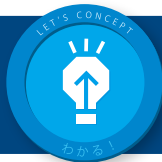
それは、私たちが従来から大切にしてきたコンセプトであり、お客様のご要望を取り入れながら発展させた「レッツ原価管理Go!」の特長です。



すごい!
どの機能からでも
自由に使える!

「データの一元化」による
「仕事全体の整流化」
なんです。

レッツ原価管理Go!
は建設業以外にも
個別原価管理が必要な
あらゆる業種に合うんです!



わかる!



使える!



確かな安心!

どの部門でも、違和感なく使える共通の「わかりやすさ」



特長
1

シンプルなメニュー

わかりやすさを追求した画面デザイン。
使いやすさを追求したシンプルなメニュー構成。
どなたでも簡単にご活用いただけます。

ここが
ちがう!

複式簿記を使わない

「わかる!」もうひとつのポイントは、根本的な製品のしぐみにあります。それはレッツ原価管理Go!が「**複式簿記を使わない入力方式**」であるということです。

複式簿記を使う経理はベテラン経理事務員さんでないとできないため、あらゆるところで二度打ち、三度打ちが行われていますが、レッツ原価管理Go!は「**現場で入力した伝票がそのまま経理のデータになる**」のです。

複式簿記を使わずに入力したデータを自動的に複式データとして処理できるため、誰でも入力できるのがレッツ原価管理Go!の「わかりやすさ」です。

そのためデータは一元管理となり、入力の仕事は分散され、データの停滞はなくなります。

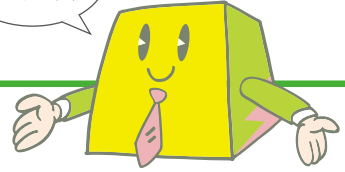
この流れができれば、素早く業績も見る事ができるよう



になり、翌月にならないと経理から資料が出ないといったこともなくなります。

レッツ原価管理Go!は特定部門だけで役立つソフトではなく、**会社全体つまり経営管理に役立つソフト**なのです。

わかりやすい
様々な工夫！



特長 2 入力画面がわかりやすい

入力を担当される方々が日常業務で日々見慣れているのは**納品書や請求書**などの証憑です。

レッツ原価管理Go!の入力画面はそれら証憑に近いイメージでデザインしております。

証憑は仕訳のもとになるものであり、最終的に決算書へと続く「しごと川」を流れる水そのものといえます。

これら証憑は様々な部門で取り扱われますから、いわば全社共通データといえます。そして事務作業のほとんどは証憑の入力作業です。

ですから証憑を基にした画面構成にすると全社的な共通性を持つことができますし、**だれもが入力すべきことを直感的に理解しやすい**のです。



仕入伝票【修正】

F2 新規 F4 支払 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F12 登録 閉じる

伝票番号		257	見積番号			スタンプ		課 係 担	承認	履歴
仕入日	平成 27年0月01日		注文番号			第2区分			<input type="checkbox"/> 仮伝票	
仕入先	AIZAWAKE		相沢建材株式会社			税計算	外税明細単位		<input type="checkbox"/> 非確定	
支払予定日	平成 27年9月30日					消費税平	0 %		<input type="checkbox"/> 転記済	
仕入先部門						税端数	切捨て		<input type="checkbox"/> 転記済	
						金額端数	切捨て			

No	属性 入荷/種	科目	商品/仕様 摘要	単位 数量/種	単価 税区分	金額 消費税	工事/工種/部門
1	通常	610	KE270 材料仕入高 合板類 910*1820*74	枚	25 課税仕	420 10,500 840 0660	A90097 - 00 板井龍男郎 新築 木工事
2	通常	610	KE290 材料仕入高 コンパネ 910*1820*12	枚	30 課税仕	900 27,000 2,160 0660	A90097 - 00 板井龍男郎 新築 木工事
3	通常	610	KE340 材料仕入高 天井杉証合板	m ²	20 課税仕	1,200 24,000 1,920 0660	A90097 - 00 板井龍男郎 新築 木工事
4	通常	644	KE170 運搬費	ヶ所	1 課税仕	10,800 10,800 864 0650	A90097 - 00 板井龍男郎 新築 基礎工事
5	通常						

工事入力形式の切替について

税引金額	消費税額	合計金額
72,800	5,784	78,084





わかる!



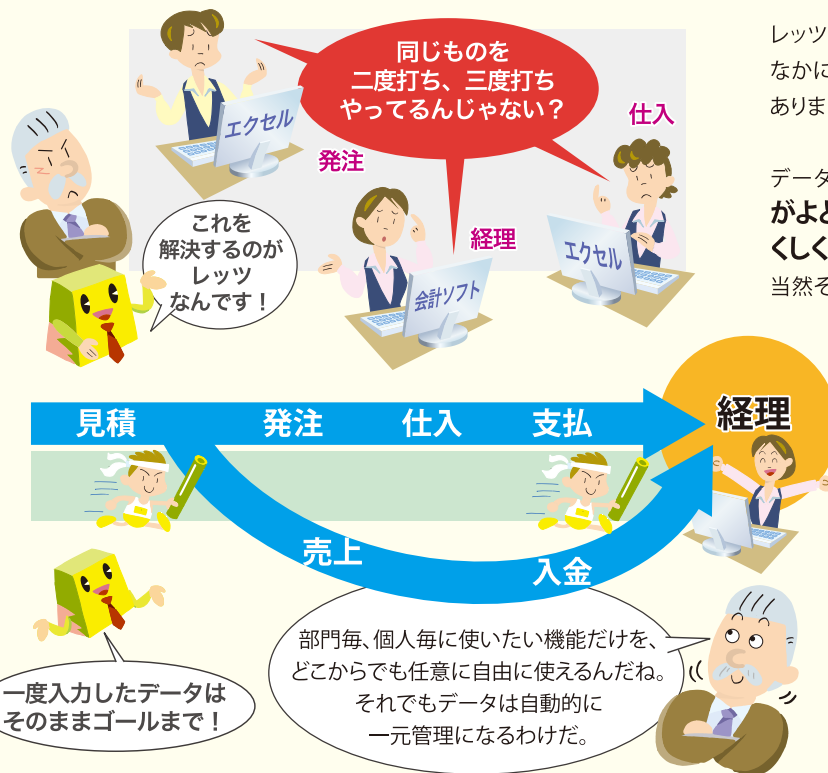
使える!



確かな安心!

様々なニーズに対応する柔軟な機能と豊富な集計資料。

特長1 リレー機能が二度打ちをなくす



レッツ原価管理Go!のたくさんのアイデアのなかに「二度打ちをなくす」という工夫があります。

データの整流化とは会社全体のデータがよどむことなくスムーズに流れていくしくみの構築をいいます。

当然そのしくみを担う製品も、製品自体にスムーズに流れる構造がなければなりません。

レッツ原価管理Go!は、見積書、発注書、仕入伝票・・・などすべての伝票がリレー機能、つまり一度入力したデータをそのまま別な伝票に渡せる機能を備えています。

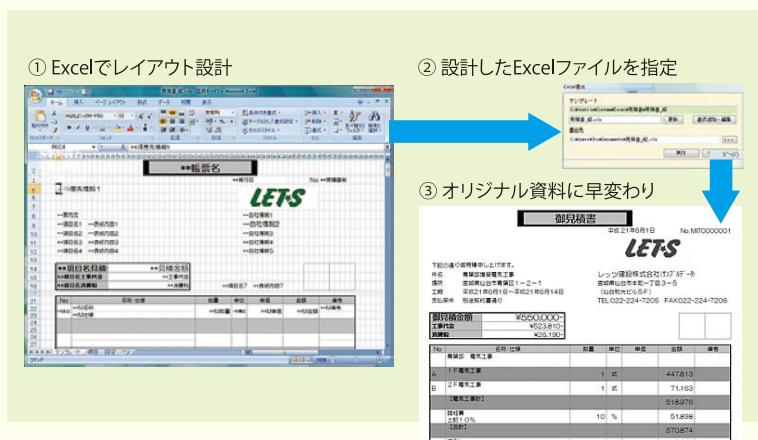
リレー機能は、会社全体で見ると大きな効率化につながるのです。

特長2 Excel クリエイト

自社オリジナルの帳票を出力したい! そんなご要望にお応えできる機能です。

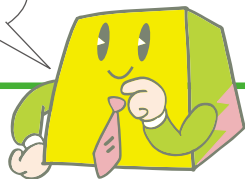
見積書や請求書などの社外向けの帳票にロゴを出力したり、フォントの変更なども行えますので御社の顔となる帳票を自由に設計することができます。

また、管理用の資料についても、不要な項目を削除したり、計算式を入れて別な項目を作成したり、御社オリジナルの資料を作成する事も可能です。



複数パターンをテンプレートとして登録することができますので、様々な使途にお役立ていただけます。

仕事をスピーディーに
よどみなく流せることが
大切ですね！



特長
3

豊富な集計資料

豊富な資料でさまざまな角度から分析が可能です。

工事一覧表

工事原価明細

残高一覧表(仕入先)

●仕入伝票で入力したデータは、工事原価だけでなく仕入先毎の経理データになります。仕入先別の残高一覧表で、期間中の仕入金額と支払金額、残高を出力し、工事未払金の管理も行う事ができます。※得意先別の残高一覧表もございます。

●工事一覧表で、現在の売上・原価・利益などの情報を瞬時に確認できます。部門別・担当者別など区分別の集計も簡単に行う事ができます。工事ごとの細かい内訳は工事原価明細書で確認できます。工事1件ごとの材料や外注の原価、売上の内訳など細かく確認・分析にご利用いただく事ができます。

特長
4

セキュリティ

データの更新や承認の履歴管理
データの新規作成・更新・承認の作成
日時/担当者をしっかり管理

承認依頼メール
見積書や発注書等、社外に提出する
大切な書類まじりに承認依頼メール
を送信

承認機能・承認依頼メール・履歴管理を搭載

工事登録及び各伝票入力画面に承認機能を設けました。これにより入力担当と承認者の業務分担が可能となります。また、集計資料では承認済データのみ集計や、未承認のみ集計する事が可能となります。

安心のセキュリティ

ユーザー毎のパスワード管理が可能です。承認権限から閲覧のみまで、機能毎にきめ細かい権限設定が可能です。誰がいつどの作業を行ったかログ出力・ログ管理が可能です。



わかる!



使える!



確かな安心!

導入検討から運用までインターネットを活用したレッツ独自の

レッツPOWERサポート

ステップ 01 導入検討

ステップ 02 導入支援

知る

オンデモ

オンラインデモサービス



スカイプ専用機

いつでも・どこでも・何度でも
(訪問デモも承っております)

試す

個別デモサイト



買う前に体験できます
本データにそのまま
移行可能

理解
する

無料リモート指導



無料で操作指導を
受けられます。
(30分×3回)

決定



これなら安心して
導入できそう!

★ 買うときには使えている

※このガイドブック第2部を学習するだけで、基本的な操作を習得できます。

サポートセンター

まごころ安心サポートサービス

フリーダイヤルサポート

オンラインサービス

ワンポイントレッスン(動画)



よくあるご質問(オンラインQ&A)

リモート指導 **有償**



訪問指導サービス

導入支援訪問指導サービス **有償**

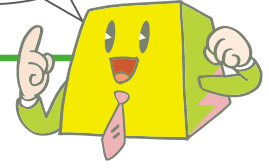
(全国のレッツ公認インストラクターが担当いたします)

★ リモートサポートですばやく解決!



このマークのサービスは、いつでもご利用できるウェブサービスです。

一貫した強力な
サポートシステムも
レッツの特長です。



トータルサポートパッケージです。

ステップ 03 運用支援

何度でも
お気軽にどうぞ



(保守契約者無償)

リモートサポート



レッツの製品以外も
サポート※



(テレビ電話スカイプ専用機を用いたリモート指導もございます。)

運用支援訪問指導サービス **有償**

★ベテランスタッフが親身に対応!

ステップ 04 POWER UP

別途有償

バージョンアップ

運用拡張

例:スタンドアロン→ネットワーク版へ

アドオン

- ・倉庫別在庫管理・担当別実績配賦・資材管理
- ・物品販売管理・建設奉行仕訳読込
- ・弥生会計仕訳読込・シーピーユー連動キット
- ・顧客管理・定期請求・入金消込・JV管理
- ・電子債権の達人 連動・PCAクラウドAPI連動
(お客様のニーズに合わせて随時追加しております)

レッツKintone倶楽部

- ・Kintoneアプリの提供・Kintoneアプリの活用支援

カスタマイズ

Excelマクロ制作サービス

★ニーズに合わせて自由に拡張

※レッツ製品に関するソフトの設定、パソコン設定などのご質問にお答えするサービスです。

ニーズに合わせて進化しつづける

多彩なアドオンや、レッツ現場日報 for Web、会計ソフトなど自由に

ネットワーク対応

サーバーで情報を共有

スタンドアロンから、LAN・WANで複数対応可能。同時起動ライセンスです。

■LAN (Local Area Network)

一施設内で使用。2台以上で運用データを一元管理できます。

■WAN (Wide Area Network)

低コストで遠隔拠点での複数運用が可能。アプリケーションをサーバー側で実行させます。クライアントは、画面データだけを受け取るので入力作業もスピーディーに行えます。



チョイス・ザ・機能

必要な機能だけを購入!

7種類以上の機能から、業務に必要な機能だけをお客様が自由に選択できるリーズナブルなシステムです。さらに、機能別にライセンス数も選べます。

- 原価管理(工事登録・仕入伝票支払伝票・出面書)
- 売上管理(売上伝票・入金伝票)
- 見積(見積書)
- 発注(発注書)
- 支払査定(支払査定)
- 配賦(配賦)
- 会計連動(仕訳伝票転記)

ホスティングサービス

クラウド環境で運用ができます

インストール設定からサーバー運用までレッツスタッフがサポートします。

インターネットが繋がる環境であれば、拠点や現場からアクセス可能です。

NTTコミュニケーションズのデータセンターに設置されたサーバー利用により、障害発生時の対応も安心です。

システム

組み合わせてお使いいただけるシステムです。

アドオン(機能拡張)

多彩なオプションで機能拡張

レッツ原価管理Go!に組み込んで機能を拡張する純正オプションです。

倉庫別在庫管理 担当別実績配賦

資材管理 建設奉行仕訳読込

弥生会計仕訳読込

顧客管理 定期請求 JV管理

入金消込 電子債権の達人 連動

PCAクラウドAPI連動

シーピーユー連動キット

(アドオン製品は随時追加されます)

会計ソフト連動

財務会計・給与ソフト連動

各伝票に入力した仕入・支払・売上・入金データは会計ソフトに連動可能です。また、出面書に入力した勤怠データは給与ソフトに連動可能です。

対応会計ソフト

- OBC(勘定奉行/勘定奉行個別原価管理編/勘定奉行建設業編)
- PCA(PCA会計/PCA建設業会計)
- 弥生(弥生会計)
- 応研(大蔵大臣/建設大臣)
- ソリマチ(会計王)

対応給与ソフト

- OBC(給与奉行)
- PCA(PCA給与)
- 弥生(弥生給与)

レッツ現場日報 for Web

日報を有効活用して業績アップ!

建設業向け日報管理グループウェアです。勤怠データは「レッツ原価管理Go!」に連動し、トータルな原価管理を実現します。

建設業以外の方は「レッツプロジェクト日報 for Web」をご利用ください。



会社のニーズに合わせて拡張していけるんだね!

まとめ

「レッツ原価管理Go!」がめざすのは
「**データの一元管理**」による「**仕事全体の整流化**」です。



業務システムは
日々継続して創りあげてゆくものです。
私たちはお客様と
豊かなコミュニケーションを持続し、
信頼できるパートナーとして、
末永くおつきあいさせていただきたいと
思っております。



レッツはお客様一人一人のメリットを追求し続けます。

lets
レッツ原価管理Go!
導入ガイドブック

第2部

わかる! 使える!
カンタン操作マニュアル



操作の基本	……P13	FB(ファームバンキング)を使用する	……P43
会社の情報を登録する	……P15	売上を計上する	……P45
得意先を登録する	……P17	請求書を作成する	……P47
仕入先を登録する	……P19	入金を計上する	……P49
担当を登録する	……P21	工事を完成にする	……P51
工事分類	……P23	工事の状況を一覧で確認する	……P53
見積書を作成する	……P25	特定工事の原価明細を確認する	……P55
工事を登録する	……P27	工事経歴書を出す	……P57
実行予算を登録する	……P29	得意先・仕入先の残高を確認する	……P59
注文書を作成する	……P31	得意先・仕入先の取引を確認する	……P61
原価を登録する	……P33	入金予定・実績を見る	……P63
労務費を原価にする	……P35	支払予定・実績を見る	……P65
支払を計上する	……P37	会計ソフトに連動させる	……P67
各月の支払金額を自動計算する	……P39	給与ソフトに連動させる	……P69
支払金額を決定し、支払通知書を発行する	……P41		

01 操作の基本



ファンクションキー

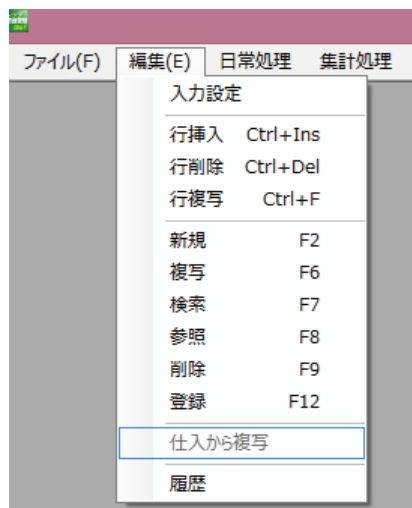
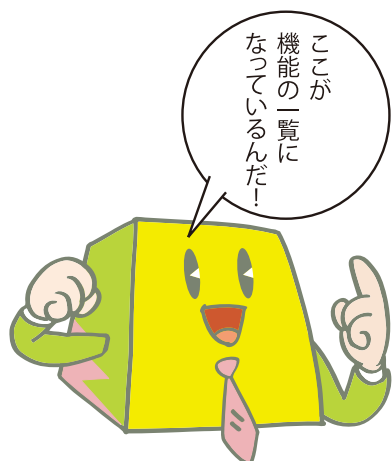


主な操作は画面上部の「ファンクションキー」に割り当てられています。

F2 新規	入力した内容を取り消して新規入力画面に切り替えます。
F6 複写	既に登録した内容と同じような内容で登録したい場合に使用します。
F7 検索	既に登録した情報を探して表示、修正、複写などしたい場合に使用します。
F8 参照	台帳などに登録してある情報を呼び出して、入力を簡素化します。
F9 削除	既に登録した内容を削除する場合に使用します。
F12 登録	入力した内容を登録します。
閉じる	作業中の画面を登録せずに終了します。

これらのボタンをマウスでクリックするか、キーボードのファンクションキーを押してください。

その他の処理は、画面上部の「編集」メニューより選択可能です。



工事登録【新規】

F2 新規 F7 検索 **F8 参照** 2

工事登録

工事コード	-	受注日	26年12月26日	見積番号	
工事名称					
工事略称					
工事場所					
得意先					詳細
受注区分	元請	坪	m ²		
工事概要					

- ① 台帳登録がある項目にカーソルを入れます。
- ② [F8参照]ボタンを押します。
キーボードのスペースキーでも参照可能です。

得意先参照 ×

コード	名称1	名称2	フリガナ	郵便番号	
▶ ESTE	エステート住建		エステージュウケン	989-6162	宮城県古川
HONDASEK	本田 建築設計株式会社	東北支店	ホンダケンキョウケツケイ	989-6162	宮城県大崎
JISYA	自社設計部		ジシヤセキケイブ		
KATOKENT	有限会社 加藤建築		カトウケンチ	989-6499	宮城県岩出
KIMURA	木村コンクリート	石越支店	キムラコンクリート	989-4777	宮城県石越
KONDOFUD	近藤不動産株式会社		コトウフドウサン	986-6542	宮城県仙台
sakuraiit	桜井龍男		サクライリウオウ	181-0001	東京都三鷹
SINKAWA	宮城県 新川土木事務所		シンカワキョウケンツブシ	989-6666	宮城県新川
SYOKUCHI	諺口		シヨクチ		
TODACHO	遠田町		トウダチョウ	987-6251	宮城県遠田

OK キャンセル

コード：前方一致 文字：部分一致 並び順：項目名クリック 入力クリア：右クリック

- ③ 参照画面が表示されるので、入力する行をダブルクリックします。

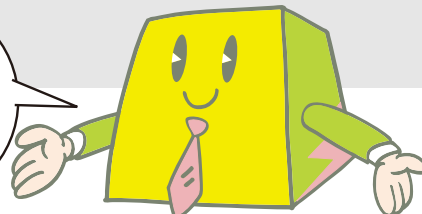
コード	名称1	名称2	
	建築		
▶ HONDASEK	本田 建築設計株式会社	東北支店	た
KATOKENT	有限会社 加藤建築		た

この欄に文字を入れることにより、絞り込み検索が可能です。(インクリメントサーチ)

02 会社の情報を登録する

自社の情報を登録します。

最初に
自社情報の
登録から
始めましょう



環境設定

F8 参照 F12 登録 閉じる

環境設定

基本設定 | 運用設定 | 伝票初期値 | 得意先初期値 | 仕入先初期値 | 商品・見積分類初期値

会社情報

① 会社名 レッツ建設(カブデンカ)

略称 レッツ建設

住所1 宮城県仙台市本町一丁目3-5

住所2 <仙台和光ビル5F>

TEL 022-224-7205

FAX 022-224-7206

導入設定

② 年表示 和暦

③ 開始日 平成 27年4月1日

工事コード桁数 10 数字の工事コードは「0」で桁数を合わせる [工事コードについて](#)

得意先コード桁数 8 [得意先・仕入先コードについて](#)

仕入先コード桁数 8

バックアップ 終了時にバックアップを実行する



- STEP 1 会社情報の入力を行います。
- STEP 2 和西暦の選択、開始日の設定を行います。
- STEP 3 [F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	会社名	自社名を入力します。
2	年表示	和西暦表示の切り替えを行います。
3	開始日	運用開始日を指定します。
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 会社情報は何に使われる？

A 各種印刷物の自社情報として印字することができます。

Q 年表示は一度決めると変更できない？

A いつでも切り替えることができます。

Q 開始日はいつにすればよい？

A 決まったルールはございません。期首以外からでも始められます。
レッツ導入の段階で、残高などが確定している日付から始めると進めやすいでしょう。
〔開始日〕の前日より前の伝票入力ができなくなるのでご注意ください。
ただし、運用の途中でも、変更することが可能です。



ワンポイントレッスン

■台帳 環境設定

レッツワンポイントレッスン

検索 

03 得意先を登録する

自社のお客様にあたる法人、個人を登録します。

よく取引がある
会社から登録して
みようかしら



得意先

F2 新規 F4 一覧 F6 複写 F8 参照 F9 削除 F11 印刷 **F12 登録** 閉じる

得意先

基本情報 入金設定 振込設定

コード	① KIMURA	<input type="checkbox"/> 非表示	<input type="checkbox"/> 非集計
名称1	② 木村コンクリート株式会社	見積書表紙1	印刷書式 指定なし
名称2	③ 石越支店	見積書表紙2	印刷書式 指定なし
フリガナ	④ 木村コンクリート	売上伝票	印刷書式 指定なし
略称	木村コンクリート石越	請求明細書	印刷書式 指定なし
郵便番号	989-4777	役職名	
住所1	宮城県石越市大石54-33	敬称	様
住所2		FAX	0226-632-****
部署名		締日	31
相手先担当者	辻元	グループ	M01
TEL	0226-632-****	単価ランク	売上単価1
メールアドレス		税計算入金	内税
ホームページ		入金科目	100 現金
請求先	KIMURA 木村コンクリート石越	転記設定	<input type="checkbox"/> 非転記 <input type="checkbox"/> 転記済
税端数	切捨て	メモ	
税計算売上	外税明細単位 税計算について		
売上科目	700 完成工事高		
得意先部門			
備考			
開始残高			

最終更新日: 平成 21年11月16日



- STEP 1 基本情報の入力を行います。
- STEP 2 必要に応じて、入金設定、振込設定の情報も入力します。
- STEP 3 [F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	コード	得意先を管理する任意のコードを付けます。
2	名称 1	得意先の正式名称を入力します。請求書に印字されます。
3	名称 2	得意先支店名等を入力します。
4	略称	社内帳票や参照窓に表示されます。自社でわかりやすい名前にします。
5		
6		
7		
8		
9		

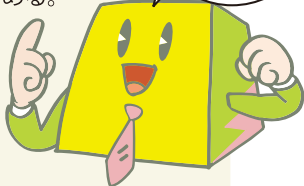


Q 得意先コードはどのように決めればよい？

A いくつか例を挙げます。

- ・得意先の種類によってルールを付けて、連番とする。
例) 公共工事の得意先はKから始める、民間はMから始める。
- ・登録した順の連番とする。編集>連番設定で設定します。
- ・得意先名をローマ字で登録する。
例) 木村コンクリート → KIMURA

どの台帳(マスター)でも「コード」はいつでも変更できます



Q 「請求先」はどのように使う？

A 同じ会社のいくつかの支店と取引があるが、請求は本社にまとめる場合などに請求先に本社のコードを指定します。



関連情報

- ・台帳>環境設定>得意先初期値：締日や入金サイクルの初期値登録ができます。



ワンポイントレッスン

- 台帳 得意先①
- 台帳 得意先②

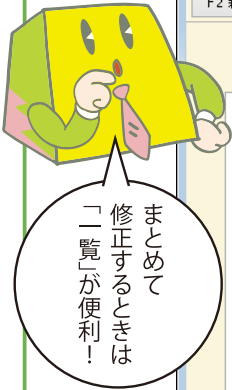
レッツワンポイントレッスン

04 仕入先を登録する

材料の仕入先、外注業者にあたる法人、個人を登録します。



しっかり情報を
入れれば
住所録としても
使えるわね



仕入先

F2 新規 F4 一覧 F6 複写 F8 参照 F9 削除 F11 印刷 **F12 登録** 閉じる

仕入先

基本情報 支払設定 振込設定

コード ① AIZAWAKE 非表示 非集計

名称1 ② 相沢建材株式会社

名称2 ③ 発注書 印刷書式 指定なし

フリガナ アイザワケガイ

略称 ④ 相沢建材株式会社

郵便番号 989-6154

住所1 宮城県古川市大原9-6-3

住所2

部署名 工務課 役職名 係長

相手先担当者 山口 敬称 様

TEL 0229-32-XXXX FAX 0229-32-XXXX

メールアドレス Mail 締日 31

ホームページ HP グループ A

送付先 AIZAWAKE 相沢建材株式会社

税端数 切捨て 税計算発注 外税明細単位 [税計算について](#)

税計算仕入 外税明細単位 税計算支払 内税

仕入科目 610 材料仕入高 支払科目 110 当座預金

仕入先部門

備考 メモ

開始残高 100,000 転記設定 非転記 転記済

最終更新日: 平成 21年11月16日



STEP 1 基本情報の入力を行います。

STEP 2 必要に応じて、支払設定、振込設定の情報も入力します。

STEP 3 [F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	コード	仕入先を管理する任意のコードを付けます。
2	名称1	仕入先の正式名称を入力します。注文書等に印字されます。
3	名称2	仕入先支店名等を入力します。
4	略称	社内資料に表示される情報です。自社でわかりやすい名前にします。
5		
6		
7		
8		
9		



Q 仕入先コードはどのように決めればよい？

A いくつか例を挙げます。

- ・仕入先の種類によってルールを付けて、連番とする。
例) 材料仕入先はAから始める、外注仕入先はBから始める。
- ・登録した順の連番とする。編集>連番設定で設定します。
- ・仕入先名をローマ字で登録する。
例) 相沢建材 → AIZAWA

Q 「送付先」はどのように使う？

A 支払査定から作成できる「支払通知書」の出力の際、送付先でまとめることが可能です。



関連情報

- ・台帳>環境設定>仕入先初期値：締日や支払サイクルの初期値登録ができます。



ワンポイントレッスン

- 台帳 仕入先①
- 台帳 仕入先②

レッツワンポイントレッスン

検索

05 担当を登録する

自社の営業担当や工事担当にあたる人を登録します。



これで営業担当や
工事担当別に
売上や粗利が
確認できるのか！



担当

F9 削除 F11 印刷 閉じる

①	②	③
コード	名称	非表示
aiza	相沢一太	<input type="checkbox"/>
hase	長谷川光男	<input type="checkbox"/>
kaga	香川夏子	<input type="checkbox"/>
kuwa	桑原真澄	<input type="checkbox"/>
s401	鈴木一郎	<input type="checkbox"/>
s402	佐々木二郎	<input type="checkbox"/>
s403	佐藤三郎	<input type="checkbox"/>
s404	中村謙二	<input type="checkbox"/>
s405	加藤哲夫	<input type="checkbox"/>
suzu	鈴木茂吉	<input type="checkbox"/>
tana	田中美智子	<input type="checkbox"/>
yama	山本健太	<input type="checkbox"/>
zzz	その他	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

コードを入力してください。



STEP 1 コードを入力します。

STEP 2 名称を入力します。

STEP 3 Enterキーで進み、次の行に進むと登録完了です。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	コード	担当を管理する任意のコードを付けます。
2	名称 1	担当を識別する名前を入れます。名字だけでも構いません。
3	非表示	ONで参照窓に表示されなくなります。退職・異動のときなどに使用します。
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 担当コードはどのように決めればよい？

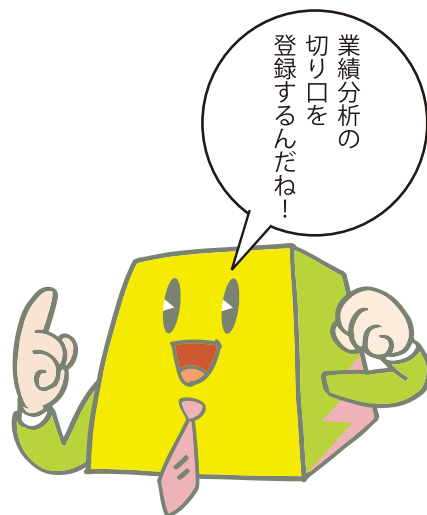
A 名前のローマ字表記、部署ごとの連番、社員番号などの方法があります。

Q 従業員台帳との違いは？

A 「担当」には、営業担当や工事担当といった工事を管理する立場の方を登録します。「従業員」には、労務費管理に使用するので、工事の作業担当の方を登録します。

06 工事分類

工事登録に対して設定する分類を登録します。





STEP 1 コードと名称を設定します

STEP 2 工事分類は1～3の3つまで作成できます。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	コード	工事分類を管理するコードを付けます。
2	名称	工事分類の名前を入力します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 工事分類はどのように設定すればよい？

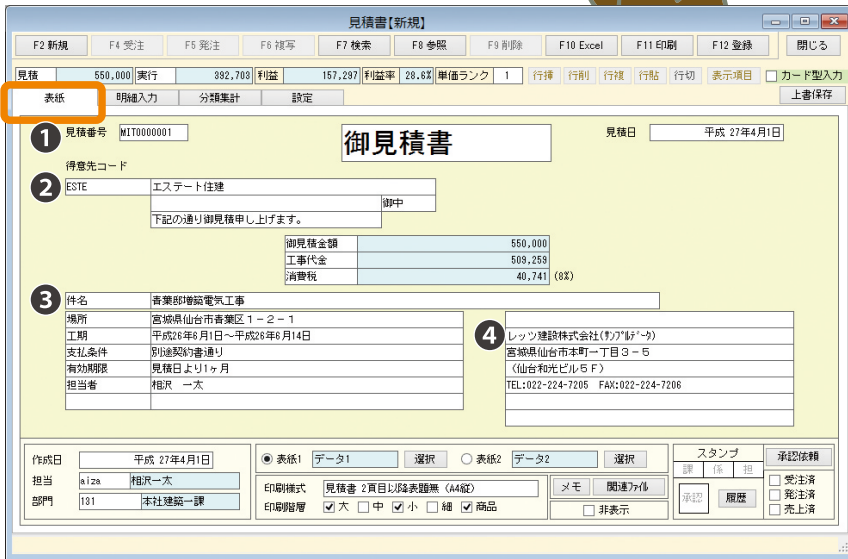
A いくつか例を挙げます。

自社の業績をどのような分類で集計したいかを考えて設定してください。分類は1～3まで3つ登録できますが、全部登録する必要はありません。必要に応じて以下のような分類を組み合わせで登録してください。

例) 工事分類1：公共工事 民間工事 その他
工事分類2：土木工事 建設工事 設備工事 その他工事
工事分類3：新規 追加 修繕 増改築 メンテナンス その他

07 見積書を作成する

得意先に対して、見積書を提出するときに作成します。



区分	内訳性	コード	名称	仕様	単位	見積数量	見積単価	見積金額
1	大		商業部増設電気工事					
2	大	200	1 F 電気工事		式	1	447,013	447,013
3	小		配線工事		式	1	273,320	273,320
4	小	0E1000	電灯配線	1F→6配線器具/天井内	灯	12	3,000	36,000
5	小	0E1010	コネクタ配線		ヶ所	10	3,200	32,000
6	小	0E1020	接地ケーブル付コンセント		ヶ所	3	4,000	12,000
7	小	0E1040	種別工事	D種	ヶ所	3	3,000	9,000
8	小		消耗品費					2,670
9	小		労務費					101,650
10	小		【配線工事計】					273,320
11	小		照明工事		式	1	174,493	174,493
12	小	0E1170	ポーチ 照明器具	0G041171	灯	1	19,700	19,700
13	小	0E1180	玄関前も 照明器具	0L011085N	灯	1	23,800	23,800
14	小	0E1200	中廊下 照明器具	0L018178L	灯	1	7,500	7,500
15	小	0E1210	トイレ 照明器具	0L001721N	灯	2	48,800	97,600
16	小		運搬費					4,450
17	小		労務費					21,495
18	小		【照明工事計】					174,493
19	小		【1 F 電気工事計】					447,013
20	大		2 F 電気工事		式	1	71,163	71,163
1	小		照明工事		式	1	71,163	71,163
2	小	0E1190	廊下 照明器具	0L018193	灯	1	8,800	8,800
3	小	0E1210	トイレ 照明器具	0L001721N	灯	1	48,800	48,800
4	小		運搬費					1,720
5	小		労務費					11,835



STEP 1 表紙タブで見積番号、得意先、件名などを入力します。

STEP 2 明細入力タブで見積書の内訳を入力します。

STEP 3 入力が終わったら、[F12登録]ボタンをクリックします。
印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説（表紙タブ）

No	項目名	説明
1	見積番号	見積書を識別する任意の番号を付けます。
2	得意先	得意先を参照から選択、もしくは得意先名を直接入力します。
3	件名	見積書の件名を入力します。
4	自社情報	自社名、住所等を入力します。台帳>書式設定>見積書で初期値設定。

主要項目解説（明細タブ）

No	項目名	説明
1	分	階層を使った見積作成時に使用します。
2	行属性	小計を挿入する場合などに使用します。
3	コード	参照から商品呼び出して入力可能です。
4	名称	商品名、作業内容などを入力します。
5	仕様	商品の型式・サイズや作業内容の詳細などを入力します。
6	単位	m、式などの単位を入力します。
7	見積数量	数量を入力します。
8	見積単価	単価を入力します。
9	見積金額	数量×単価で自動計算されます。



Q 印刷様式を変更するには？

A 表紙タブの下部中央「印刷様式」にて変更可能です。



関連情報

- ・台帳>見積基本設定で書式などの初期値設定ができます。
- ・台帳>書式設定>見積書で自社情報初期値を登録できます。



ワンポイントレッスン

- 見積書① 内訳明細入力方法
- 見積書② 印刷方法Part1 Part2

レッツワンポイントレッスン

検索

08 工事を登録する

受注した工事を登録します。



請負金額などが
わからない場合は
あとから
入れることも
できます



工事登録【修正】

F2 新規 F3 グラフ F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

工事登録

スタンプ 課 係 担 承認 承認 履歴

① 工事コード A80087 - 00 ② 受注日 平成 26年5月1日 見積番号

③ 工事名称 桜井龍男 新築工事

④ 工事略称 桜井龍男 新築

④ 工事場所 宮城県仙台市宮城野区岩切1-1-1

④ 得意先 sakurait 桜井龍男 詳細

④ 受注区分 元請 坪 40 m² 132.28

④ 工事概要 2×4工法新築工事

請負金額			
No	契約日付	税抜金額	税込金額
1	平成 25年1月10日	28,000,000	30,240,000
2	平成 25年2月20日	2,000,000	2,180,000
3			
4			
5			
6			
7			
合計金額		30,000,000	32,400,000

備考 バリアフリー設計
×モ 2月の追加分は植栽関連

実行予算 入金情報

工事日程		
区分	予定	実施
着工日	平成 26年6月15日	平成 26年6月15日
竣工日	平成 26年10月31日	
引渡日	平成 26年11月1日	

計上基準 完成基準

日付 平成 26年9月10日

進捗率 55% 完成 [進捗率について](#)

自動計算 ⑥

工事経歴書 関連ファイル



- STEP 1** 工事コード(自動連番設定可能)、受注日を入力します。 ※必須項目
- STEP 2** 必要に応じて工事名称、請負金額などの項目を入力します。
- STEP 3** 入力が終わったら、[F12登録]ボタンをクリックします。
※実行予算はP.29「実行予算を登録する」をご覧ください

主要項目解説

No	項目名	説明
1	工事コード	工事のコード及び、枝番を指定します。(重複不可)
2	受注日	工事の受注日を入力します。
3	工事名称	工事の名称を入力します。
4	得意先	工事の発注元の得意先を入力します。
5	請負金額	工事の契約時の日付、請負金額を登録します。10行まで入力可能です。
6	完成	工事が完成した際にチェックをONにして登録します。
7		
8		
9		



Q 枝番管理は可能？

A 可能です。

- ・工事コードの枝番は数字2桁で可能です(00~99)。
- ・集計時に「工事コードの枝番は合算する」にチェックをつけると枝番を合算して集計することも可能です。
- ・枝番を合算する場合は、最小枝番に合算されます。

Q 工事コードを変更したい

A 修正画面で工事コードを直接変更し、[F12登録]ボタンをクリックします。



関連情報

- ・台帳>環境設定>基本設定タブ 工事コード桁数 4~10桁まで設定可能です。



ワンポイントレッスン

■工事登録① 基本情報

レッツワンポイントレッスン

検索

09 実行予算を登録する

工事ごとの実行予算を組むことができます。



実行予算

表示設定: 請負金額 / 出来高 | 請負金額 | 利益 / 予算残 | 利益 | 集計区分: 税抜

工事: A90097 - 00 桜井龍男 新築 | 進捗率: % | メモ有 | 集計基準: 進捗率

請負金額	実行予算	予定利益	発注	原価	利益
30,000,000	23,172,000	6,828,000	21,924,750	20,541,420	9,458,580

実行予算登録 原価モニター

登録形式	工種別仕入先	仕入先	請負金額	当初予算	実行予算	予定利益
	共通	JISYA 自社	2,450,000	1,800,000	1,800,000	650,000
	共通	zz その他	2,050,000	1,500,000	1,500,000	550,000
1120	仮設工事 労	OTUKASET 大塚設備工業	100,000	80,000	80,000	20,000
1210	土工事 材	KAWAZAI 河合材木株式会社	100,500	80,000	80,000	20,500
1210	土工事 材	KIMURAKO 木村コンクリート	3,920,000	3,120,000	3,120,000	800,000
1230	土工事 外	KIMURAKO 木村コンクリート	29,000	18,000	18,000	5,000
1230	土工事 外	SATOU 佐藤土木工業	2,950,000	2,340,000	2,340,000	610,000
1310	基礎工事 材	KAWATOST 河東商店	18,000	14,000	14,000	4,000
1310	基礎工事 材	KAWAZAI 河合材木株式会社	60,000	45,000	45,000	15,000
1330	基礎工事 外	OTUKASET 大塚設備工業	180,000	140,000	140,000	40,000
1340	基礎工事 経	OTUKASET 大塚設備工業	4,500	3,000	3,000	1,500
1350	基礎工事 他	OTUKASET 大塚設備工業	15,000	12,000	12,000	3,000
140	木工事	OTUKASET 大塚設備工業	1,500,000	1,180,000	1,180,000	320,000
1410	木工事 材	AIZAWAKE 相沢建材株式会社	1,650,000	1,250,000	1,250,000	400,000
			29,936,000	23,172,000	23,172,000	6,764,000

工種コードを入力してください。上項目複写: Ctrl+Enter



- STEP 1 登録形式を選択します。
- STEP 2 工種・仕入先を入力し、請負金額、当初予算、実行予算を入力します。
- STEP 3 [F12確定]ボタンをクリック→工事登録の[F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	工種	実行予算の工種を入力します。
2	仕入先	実行予算の仕入先を入力します。
3	請負金額	工種・仕入先に対する請負金額を入力します。
4	当初予算	工種・仕入先に対する当初予算を入力します。
5	実行予算	工種・仕入先に対する実行予算を入力します。
6		
7		
8		
9		



- Q 工種ごとでなく工事ごとに予算管理を行いたい場合は？
A 工種コード空(共通)と仕入先「その他」の組合せで実行予算を登録します。伝票入力時、工種の指定は必要ありません。
- Q 実行予算に消費税を入れるには？
A 消費税入力にチェックを入れます。各金額ごとの消費税欄が表示されます。



ワンポイントレッスン

■工事登録② 実行予算

レッツワンポイントレッスン

10 注文書を作成する

工事で使用する商品、部材の手配、外注業者の手配を行います。



注文請書も
印刷できるのね



発注書【新規】

F2 新規 F4 仕入 F6 在庫確認 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

発注書

① 伝票番号 ② 発注日 平成 27年4月1日 ③ 見積番号 納期

② 仕入先 KADOWAKI 門脇左官工業

③ 工事 A90097 - 00 桜井龍男郎 新築工事

発注担当 aiza 相沢一太

支払予定日

備考

④

No.	属性 入荷/発	科目	商品/仕様 摘要	単位 数量/種	単価 税区分	金額 消費税	工事/工種/部門
1	通常	620	外注費 左官工事	式	1	100,000	A90097 - 00 桜井龍男郎 新築
2	通常				課税仕	8,000	A90097 - 00 桜井龍男郎 新築

⑤

仕入処理について

税抜金額	消費税額	合計金額
100,000	8,000	108,000



STEP 1 発注日等の情報を入力します。

STEP 2 発注書として印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

STEP 3 印刷しない場合は、[F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	発注日	発注する日付を入力します。
2	仕入先	発注先を入力します。
3	工事	どの工事分として発注するのか指定します。
4	科目	材料費、外注費などを指定します。
5	明細部	発注内容を入力します。
6		
7		
8		
9		



Q 在庫分として発注する場合は？

A 工事の指定で「在庫」工事を指定してください。

Q 複数工事分の発注を1枚の注文書で出したい場合は？

A 「明細で工事を入力する」オプションをONにすると、明細部で工事の指定が可能となります。



関連情報

・台帳>書式設定>発注書で発注書に印刷する自社情報を登録できます。



ワンポイントレッスン

- 発注書① 登録方法
- 発注書② 出力方法
- 発注書③ 複写方法 数量編 金額編

レッツワンポイントレッスン

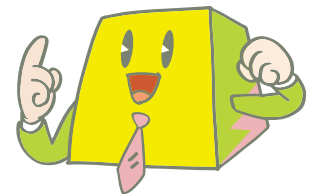
検索

11 原価を登録する

仕入先から送られてくる請求書を元に、工事ごとの原価入力を行います。



請求書通りに入れますように！
一度の入力で
工事原価や仕入先元帳などの
資料へ即座に反映されます。





STEP 1 仕入日などの情報を入力します。

STEP 2 請求書の金額と合計が合っていることを確認して登録します。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	仕入日	仕入先から送られてきた請求書の日付を入力します。
2	仕入先	仕入先を入力します。
3	科目	材料仕入高、外注費など、原価の内訳を入力します。
4	商品	商品が登録してある場合は参照から、ない場合は直接入力も可能です。
5	工事	どの工事で使用した分なのかを指定します。
6		
7		
8		
9		



Q 仕入れた材料を在庫にしたいときは？

A 工事で「入庫」工事を選んで登録します。

Q 在庫から工事に使った場合は？

A 仕入先で「出庫」仕入先を選んで登録します。

Q 発注書を出した分の請求書が来たら？

A 該当の発注書を開き、[F4仕入]ボタンを押します。

Q 現金仕入の入力方法は？

A 仕入伝票に登録した伝票を支払伝票に複写するのが一般的です。
仕入先に「現金仕入」を登録して仕入伝票だけ登録してもよいでしょう。



ワンポイントレッスン

■発注書③ 複写方法 数量編 金額編

レッツワンポイントレッスン

検索

12 労務費を原価にする

自社の従業員の労務費を原価とする場合、出面書を入力します。



入力形式：日付型

出面書【修正】

F2 新規 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F12 登録 閉じる

出面書

伝票番号 42 スタンプ 課 係 担 金額端数 四捨五入 承認 履歴 表示項目

日付 平成 27年4月30日 第2区分 入力形式 日付型

工事 - 詳細で工事を入力する 明細で工事を入力する 仮伝票

No	従業員コード	従業員名	工事コード	工事名	基本	残業	深夜	休日	法休	予備1	予備2	予備3	予備4
1	0001	浜崎裕	N30105	-00 井上郎増築工事	8	1	1						
2	0003	本田浩一郎	N30105	-00 井上郎増築工事	7			3					
3	0007	伊藤 正	N30105	-00 井上郎増築工事	6	1	1						
4	0008	井東和彦	N30105	-00 井上郎増築工事	6			1					
5	0009	川崎健一	N30105	-00 井上郎増築工事	6	2							
6	0011	桑野 高司	N30105	-00 井上郎増築工事	6			2					
7	0013	佐々木一郎	N30105	-00 井上郎増築工事	6	1	2						
8	0015	須田秀隆	N30105	-00 井上郎増築工事	7	2							
9	0017	田口修	N30105	-00 井上郎増築工事	7	1							
10	0018	高橋武雄	N30105	-00 井上郎増築工事	7								
11	0019	富岡直司	N30105	-00 井上郎増築工事	8	2		1					
12	0020	和田善一	N30105	-00 井上郎増築工事	5			1					
13	0021	山中一郎	N30105	-00 井上郎増築工事					7				
14													

基本 残業 深夜 休日 法休 予備1 予備2 予備3 予備4 予備5 手当金額 合計金額

79 7 14 6,000 150,000

出面書【修正】

F2 新規 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除

出面書

伝票番号 74 スタンプ 課 係 担 金額端数 切捨て 承認

従業員 0001 浜崎裕 第2区分 入力形式 従業員型

工事 - 詳細で工事を入力する 明細で工事を入力する 仮

No	日付	工事コード	工事名	基本	残業	深夜	休日	法休
1	平成 27年4月1日	A90097	-00 桜井龍男 新築	5	1			
2	平成 27年4月2日	A90097	-00 桜井龍男 新築	5				
3	平成 27年4月3日	A90101	-01 伊藤新築	5				
4	平成 27年4月4日	A90098	-00 阿部新築工事	5				
5	平成 27年4月5日	-						

入力形式：従業員型



- STEP 1 日付を入力します。 ※従業員型の場合、日付と従業員が逆になります。
- STEP 2 従業員を入力します。
- STEP 3 工事を入力します。
- STEP 4 勤怠を入力します。

主要項目解説（日付型の場合）

No	項目名	説明
1	日付	伝票の日付を入力します。(従業員型の場合は従業員)
2	従業員	従業員を入力します。(従業員型の場合は日付)
3	工事	労務費を計上する工事を入力します。(ヘッダ部で固定することも可)
4	勤怠項目	勤怠項目10種類の勤怠データを入力します。(基本、残業…など)
5		
6		
7		
8		
9		



- Q 従業員の単価を日単位で設定したい。
A 台帳 従業員の勤怠項目 1 (基本)の単価を 1 日の単価に設定します。 出面書での入力を行う際、1 日なら「1」半日なら「0.5」と入力します。
- Q 1日に複数の工事に行った場合はどうする？
A 同一日付で明細行を分けて工事・時間を指定します。
- Q 機械などの稼働管理はできる？
A 台帳 従業員に機械を登録し、出面書にて稼働時間を入力する事で管理 できます。機械の原価分類については「諸経費」に変更します。

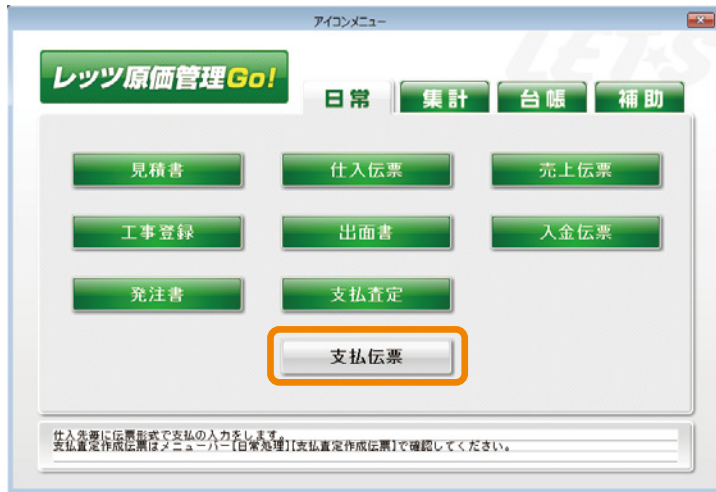


ワンポイントレッスン

■台帳 従業員

13 支払を計上する

仕入先に対して支払った結果を入力します。





STEP 1

支払日、金額などの情報を入力します。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	支払日	支払った日付を入力します。支払手形の場合は振り出した日を入力します。
2	仕入先	支払先の仕入先を入力します。
3	科目	普通預金、手形など支払いに使用する金種を入力します。
4	金額	支払った金額を入力します。
5		
6		
7		
8		
9		



Q 支払手数料が先方負担の場合はどう入力する？

A 1行目に手数料を引いた振込額、2行目に手数料として差し引く額を入れます。

Q 工事は必ず指定しないとイケない？

A 未払金の残高管理を工事別にする必要が無い場合は、工事で「その他」を選択して入力してください。

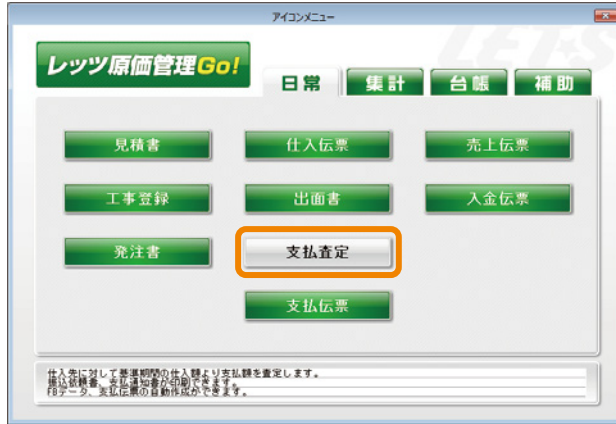
Q 支払伝票は1枚1枚入力する？

A 「支払査定」機能から自動的に支払伝票(支払査定作成伝票)を作成することができます。

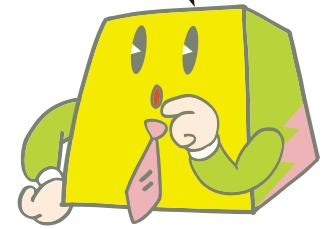
→P.39「各月の支払金額を自動計算する」

14 各月の支払金額を自動計算する

毎月の支払一覧表を作成することができます。



「支払査定表」では
支払額を決定します。
次の「区分別支払予定表」で、
どのように払うか
(振込、手形等)を決定します。



支払金額査定

① 支払日: 昭和74年4月30日
 ② 集計基準: 支払予定日
 ③ 集計期間: 平成 27年4月30日 ~ 平成 27年4月30日
 査定方式: 仕入先別 仕入先別工事種 仕入先別工事種工事種

税込 詳細

位置部門: _____ ~ _____

仕入先: _____ ~ _____

曜日: _____

グループ: _____

工事: _____ 工事コードの検索は省略する*

削除 新規登録

支払日を入力してください。(必須)

支払査定表

F8 参照 F9 削除 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

表番号: _____ 位置部門: _____ ~ _____

集計基準: 支払予定日 集計期間: 平成 26年1月1日 ~ 平成 26年8月30日 承認 履歴 表示項目

支払日: 平成 27年4月30日 備考: _____ 消費税率: 8% 税抜入力 全項目入力可

仕入先	工事	今回査定額		
		税抜額	消費税額	税込額
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	A80097 - 00 桜井龍男郎 新築	2,195,280	109,764	2,305,054
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	A80101 - 01 伊藤郎新築	1,498,000	74,400	1,562,400
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	A80101 - 01 伊藤郎新築	191,000		191,000
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	A82100 - 00 佐々木郎 新築工	20,000,000	1,000,000	21,000,000
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	D80393 - 00 メゾンきらら電気	6,500,000	325,000	6,825,000
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	I0001 - 00 井上龍男郎 新築	2,615,810	130,790	2,746,600
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	I13579 - 00 石川薫雄郎 新築	1,129,852	56,176	1,179,828
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	N80105 - 00 井上龍男郎 工事	830,000		830,000
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	S110205 - 00 佐藤様郎新築工事	4,054,100		4,054,100
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	z - 00 入庫	110,000	5,500	115,500
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	z - 00 その他		6,800	6,800
ISEBANKI 伊勢折金	A80097 - 00 桜井龍男郎 新築	994,800	49,740	1,044,540
ISEBANKI 伊勢折金	A80101 - 01 伊藤郎新築	1,993,000	69,650	1,462,650
ISEBANKI 伊勢折金	A80110 - 00 千葉玲子増築工	320,000	16,000	336,000
ISEBANKI 伊勢折金	C001 - 00 一刻アパート増築	150,000	7,500	157,500
ISEBANKI 伊勢折金	I0001 - 00 井上龍男郎 新築	1,144,900	57,245	1,202,145
ISEBANKI 伊勢折金	z - 00 入庫	50,000	2,500	52,500
ISEBANKI 伊勢折金	z - 00 その他			
KADOHAKI 門脇左官工業	A80097 - 00 桜井龍男郎 新築	544,810	27,241	572,051
KADOHAKI 門脇左官工業	I0001 - 00 井上龍男郎 新築	1,036,180	54,808	1,150,988
KADOHAKI 門脇左官工業	I13579 - 00 石川薫雄郎 新築			
合計金額		152,865,424	7,790,667	160,656,091

区分別支払予定表



- STEP 1 支払日を入力します。
- STEP 2 集計基準を選択します。(選択後、次回以降保存されます)
- STEP 3 集計期間を指定します。
- STEP 4 [F12集計]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	支払日	実際に支払う日付を入力します。
2	集計基準	仕入伝票の支払予定日、または仕入日の基準を選択します。
3	集計期間	集計基準に基づいて集計期間を指定します。
4		
5		
6		
7		
8		
9		



- Q 支払査定した結果、誤り(仕入の金額、工事等が違った)が分かった場合は？
A 元となる仕入伝票を修正し、再度支払査定を集計してください。
- Q 支払時に保留金を残したい場合は？
A 支払査定表の画面、今回査定額を実際の支払金額に修正してください。
- Q 支払査定表はどの伝票を集計しますか？
A 仕入伝票を集計します。
仕入集計に対して今回支払額を組みます。
支払査定表から支払伝票(支払査定作成伝票)を作成します。

15 支払金額を決定し、支払通知書を発行する

支払査定表で支払う金額を決定したら、区別支払予定表で支払方法を決定します。

区別支払予定表【修正】

F5 更新 F8 参照 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

【支払査定作成伝票 作成済】

区別支払予定表

表番号 151 伝票部門
 集計基準 仕入日 集計期間 平成 26年2月20日 ~ 平成 26年3月20日 承認 履歴 表示項目
 支払日 平成 26年4月20日 備考 消費税率 8 % 差額調整

仕入先	査定額	差額	振込				
			振込元コード	振込元名	振込	手数料	手形
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	2,230,158		001	本社 三井住友	1,115,079		1,115,079
ISEBANKI 伊勢板金	2,181,395		001	本社 三井住友	1,065,698		1,065,697
KAWATOST 河東商店	365,134		204	仙台 仙台中央通	364,270	864	
KAWAZAI 河合材木株式会社	2,437,008		204	仙台 仙台中央通			2,437,008
KIMURAKO 木村コンクリート	808,304		204	仙台 仙台中央通	807,872	432	
KONNOJYU 株式会社今野重機	87,150		204	仙台 仙台中央通	86,718	432	
OTUKASET 大塚設備工業	1,123,920		204	仙台 仙台中央通	561,960		561,960
SALTOYA 資藤屋	115,915		204	仙台 仙台中央通	115,875	540	
SATOU 佐藤土木工業	677,250		204	仙台 仙台中央通	676,818	432	
TIBANAIS 千葉内装	2,357,250		204	仙台 仙台中央通			2,357,250
TOHKUSH 東北商会〈株〉	1,269,150		204	仙台 仙台中央通	631,148	432	
合計金額	13,536,634	0			5,424,833	3,132	7,536,994

区別支払予定表について 振込依頼書 手形一覧表 F B 作成 **支払通知書** 支払伝票作成

支払通知書 仕入先選択

F10 Excel F11 印刷 閉じる

全て削除

選択	仕入先	仕入先	査定額	倍率1
<input checked="" type="checkbox"/>	AIZAWAKE 相沢建材株式会社	AIZAWAKE 相沢建材株式会社	2,230,158	
<input checked="" type="checkbox"/>	ISEBANKI 伊勢板金	ISEBANKI 伊勢板金	2,181,395	
<input checked="" type="checkbox"/>	KAWATOST 河東商店	KAWATOST 河東商店	365,134	
<input checked="" type="checkbox"/>	KAWAZAI 河合材木株式会社	KAWAZAI 河合材木株式会社	2,437,008	
<input checked="" type="checkbox"/>	KIMURAKO 木村コンクリート	KIMURAKO 木村コンクリート	808,304	
<input checked="" type="checkbox"/>	KONNOJYU 株式会社今野重機	KONNOJYU 株式会社今野重機	87,150	
<input checked="" type="checkbox"/>	OTUKASET 大塚設備工業	OTUKASET 大塚設備工業	1,123,920	
<input checked="" type="checkbox"/>	SALTOYA 資藤屋	SALTOYA 資藤屋	115,915	
<input checked="" type="checkbox"/>	SATOU 佐藤土木工業	SATOU 佐藤土木工業	677,250	
<input checked="" type="checkbox"/>	TIBANAIS 千葉内装	TIBANAIS 千葉内装	2,357,250	
<input checked="" type="checkbox"/>	TOHKUSH 東北商会〈株〉	TOHKUSH 東北商会〈株〉	1,269,150	

発行日 平成27年3月26日 Page: 1

支払通知書

〒980-0113 宮城県仙台市青葉区1-2-2
 大塚設備工業 宮中

レッツ原価(セブ)印
 宮城県仙台市青葉区一丁目2-2
 (仙台駅西口ビル内5F)
 TEL 022-224-7205
 FAX 022-224-7206

今回支払額 ¥1,123,920-

請求日 平成26年4月20日

項目	金額	振込	手形
振込	561,960	ファクタリング	その他
手形	561,960		
振込先	仙台銀行	仙台中央通	普通 456854

工業名称	金額
00101 -01 伊勢屋製鉄製鋼工業	136,500
00102 -00 伊勢川製鋼工業	136,200
00103 -00 パスチライズ電機工業	728,728
00110 -00 千葉硝子管製造工業	136,500
合計	1,128,928





STEP 1 仕入先ごとにどのような方法で支払うのかを入力します。

STEP 2 「差額」欄に金額が出ないように支払う金額を調整します。

STEP 3 「支払通知書」ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	振込元	振込で払う際の自社銀行を指定します。
2	振込	振込で支払う金額を入力します。
3	手数料	先方負担の場合に入力します。
4	手形	支払手形で払う場合に入力します。
5	相殺	支払時に相殺する金額を入力します。
6	会費	安全協力会費など差し引いて支払う場合に入力します。
7		
8		
9		



Q 支払方法を自動的に振り分けするには？

A 台帳>仕入先>支払設定で支払条件を設定可能です。

Q 振込手数料を自動計算するには？

A 台帳>会社銀行で手数料を設定可能です。



関連情報

・台帳>書式設定>支払通知書 にて印刷書式設定が可能です。

16 FB(ファームバンキング)を使用する

ファームバンキングソフトに読み込み可能なデータを出力することができます。



区別別支払予定表

F5更新 F8参照 F10 Excel F11印刷 F12登録 閉じる

区別別支払予定表

表番号 152 伝票部門 ~ 承認 履歴 表示項目
 集計基準 支払予定日 集計期間 平成 26年1月1日 ~ 平成 26年8月30日
 支払日 平成 27年4月30日 備考 消費税率 8% 差額調整

仕入先	査定額	差額	振込元コード	振込元名	振込	手数料
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	40,818,282		001	本社 三井住友	20,408,141	
ISEBANKI 伊勢板金	4,255,385		001	本社 三井住友	2,127,688	
KADOWAKI 門脇左宮工業	1,728,039		204	仙台 仙台中央通		
KAWATOST 河東商店	7,282,986		204	仙台 仙台中央通	3,640,619	864
KAWAZAI 河合材木株式会社	17,281,894		204	仙台 仙台中央通		
KIMURAKO 木村コンクリート	17,447,779		204	仙台 仙台中央通	8,723,458	432
KONDOYU 株式会社今野重機	3,502,695		204	仙台 仙台中央通		
KUMAGAIG 有限会社熊谷ガラス	779,541		204	仙台 仙台中央通	283,883	
OOKAWA 有限会社大川建業	115,524		204	仙台 仙台中央通	115,524	
OTUKASET 大塚設備工業	28,144,017		204	仙台 仙台中央通	14,572,009	
SAITOYA 斎藤屋	2,212,588		204	仙台 仙台中央通		
SATOU 佐藤土木工業	18,547,824		204	仙台 仙台中央通	18,547,392	432
sImocawa 下河原塗装店	415,388		204	仙台 仙台中央通	414,936	432
SUZUKI 鈴木電気工業	2,396,019		204	仙台 仙台中央通	2,395,587	432
TIBANATS 千葉内装	5,106,554		204	仙台 仙台中央通		
合計金額	168,856,091	0			68,179,197	2,592

区別別支払予定表について 振込依頼書 手形一覧表 **FB作成** 支払通知書 支払伝票作成

現金支払額を入力します。 A l t + ↓ : 電卓

FB作成

F11印刷 F12保存 閉じる

手形交換所番号項目に「0000」を出力する*

FB作成について

選択	銀行名	手数料加算	保存先
<input checked="" type="checkbox"/>	本社 三井住友	<input type="checkbox"/>	C:\Users\lets_000\Desktop\FBデータ.tx
<input type="checkbox"/>	本社 みずほ	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	本社 三菱東京UFJ	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	大阪 三井住友	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	大阪 みずほ	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	大阪 三菱東京UFJ	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	仙台 三井住友	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	仙台 みずほ	<input type="checkbox"/>	...
<input type="checkbox"/>	仙台 三菱東京UFJ	<input type="checkbox"/>	...



準備 台帳 仕入先の振込先を入力しておいてください。

STEP 1 区分別支払予定表にて、支払金額の振り分けを行います。

STEP 2 「FB作成」ボタンをクリックします。

STEP 3 データを出力する銀行を選択し、[F12保存]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	選択	FBデータを出力する対象の会社銀行を選択します。
2	保存先	FBデータのファイルを出力する先を選択します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 振込手数料を自動計算するには？

A 台帳 会社銀行で銀行ごとの手数料を設定後、台帳 仕入先の振込元に紐づけてください。
区分別支払予定表の画面で自動的に手数料の振り分けが行われます。

17 売上を計上する

得意先に対して請求書を送るタイミングで売上傳票を入力します。



売上傳票【新規】

F2 新規 F4 入金 F5 売上情報 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

売上傳票

伝票番号	見積番号	スタンプ	課 係 担	承認	履歴
1 売上日 平成 26年9月12日	仕番番号	第2区分		<input type="checkbox"/> 仮伝票	
得意先 ESTE	エステート住建	税計算	外税明細単位	<input type="checkbox"/> 非転記	
2 工事 A90103 - 00	電気工事	消費税率	8%	<input type="checkbox"/> 転記済	
売上担当 s401	鈴木一郎	税端数	切捨て		
入金予定日 平成 26年11月30日	請求日 平成 26年9月12日	金額端数	切捨て		
得意先部門		<input type="checkbox"/> 明細で工事を入力する	単価ランク	1	

税端数調整 [税端数調整について](#)

No	属性	科目	商品/仕様 摘要	単価	単価	金額	工事/工程/部門
	種			数量	税区分	消費税	
1	通常	700	完成工事高	式	1	1,000,000	A90103 - 00 電気工事
			バステリアパート電気工事			80,000	
					課税売		
2	通常						A90103 - 00 電気工事

税抜金額	消費税額	合計金額
1,000,000	80,000	1,080,000



STEP 1 売上日等の情報を入力します。

STEP 2 請求書として印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

STEP 3 印刷しない場合は、[F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	売上日	売上を計上する日付を指定します。
2	工事	どの工事分の売上を計上するか指定します。
3	科目	一般的には「完成工事高」を指定します。
4	商品	請求書に載せる内容を入力します。
5		
6		
7		
8		
9		



Q 売上傳票登録と同時に工事を完成にしたいときは？

A 「台帳」-「環境設定」-「運用設定」タブの「売上傳票登録と同時に工事を完成する」のチェックをONにしてください。



関連情報

・集計処理>入力リスト>売上傳票 にて入力した内容を一覧で確認できます。

18 請求書を作成する

請求書を印刷することができます。

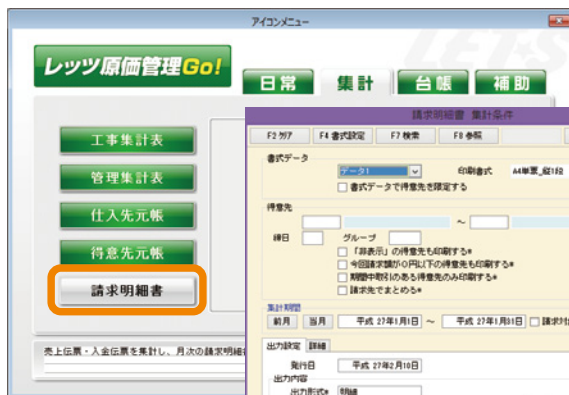
都度請求の場合でも、
月締請求の場合でも、
売上伝票を
入力するのね。



1. 都度請求の場合



2. 月締請求の場合





都度請求の場合

- STEP 1 売上傳票を入力します。
- STEP 2 売上傳票画面[F11印刷]ボタンをクリックします。
- STEP 3 書式設定を確認し[F12実行]ボタンをクリックします。

月締請求の場合

- STEP 1 売上傳票を登録します。(売上傳票画面で印刷は行わない)
- STEP 2 請求明細書の条件画面にて、集計期間他を指定し[F12実行]ボタンをクリックします。
- STEP 3 出力結果画面が表示されるので、内容を確認し[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	集計期間	月締請求の場合 集計対象とする売上傳票の期間を指定します。
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 請求書を本社宛で送るには？(請求明細書)

A [得意先](台帳)の「請求先」に本社を登録し、請求明細書の条件入力で「請求先でまとめる」にチェックして実行してください。



関連情報

- ・メニューバー 台帳>書式設定>売上傳票 or 請求明細書
印字する自社情報の設定が可能です。

19 入金を計上する

得意先から入金があった際に登録します。



得意先から
入金があったかどつが、
経理担当に聞かなくても
自分で確認できるのが
いいね！

アイコンメニュー

レッツ原価管理Go!

日常 集計 台帳 補助

見積書 仕入伝票 売上伝票

工事登録 出面書 **入金伝票**

発注書 支払査定

支払伝票

得意先等に伝票形式で入金を入力します。
前受金はメニューバー「日常処理」[入金伝票]欄で入力してください。

入金伝票【新規】

F2 新規 F5 工事残高 F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F12 登録 閉じる

入金伝票

伝票番号 売伝番号 スタンプ 課 係 担 承認 履歴

1 入金日 平成 27年2月26日 第2区分

2 得意先 ESTE エステート住建 税計算 内税 仮伝票

得意先部門 消費税率 8% 非転記

税端数 切捨て 転記済 行挿 行削 行複

No	属性	科目	摘要	税区分	金額 消費税	工事/工種/部門
1	通常	115 普通預金		対象外	1,080,000	A92100 - 00 佐々木郎 新築工
2	通常	115 普通預金		対象外	2,160,000	D90334 - 00 佐藤和男様邸工事
3	通常				-	

前受金の入力について

合計金額 3,240,000

工種コードを入力してください。「共通」は空白となります。上項目複写: Ctrl+Enter



STEP 1 入金日などの情報を入力して登録します。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	入金日	入金された日を入力します。受取手形の場合は受け取った日を入力します。
2	得意先	入金元の得意先を入力します。
3	科目	普通預金、手形など入金の金種を入力します。
4	金額	入金された金額を入力します。
5		
6		
7		
8		
9		



Q 振込手数料が差し引かれて入金された場合は？

A 1行目に手数料を引いた振込額、2行目に手数料として差し引かれた額を入れます。

20 工事を完成にする

工事が終わった際、工事を完成処理します。



「完成とする基準は会社によって様々ですが、引渡日や売上計上した日が一般的です。」

アイコンメニュー

レッツ原価管理Go!

日常 集計 台帳 補助

見積書 仕入伝票 売上伝票

工事登録 出金書 入金伝票

発注書 支払査定 支払伝票

既定工事登録項目を
任意の項目に実行予定を設定します。

工事登録【修正】

F2 新規 F3 グラフ F6 複写 F7 検索 F8 参照 F9 削除 F10 Excel F11 印刷 F12 登録 閉じる

工事登録

工事コード	A90097 - 00	受注日	平成 27年1月10日	見積番号	グループ	課	係	担	承認	承認	履歴
工事名称	桜井龍男郎 新築工事	工事部門	131	本社建築一課	集計区分	税抜					
工事略称	桜井龍男郎 新築	営業担当	s403	佐藤三郎	<input type="checkbox"/>	原価締					
工事場所	宮城県仙台市宮城野区岩切1-1-1	工事担当	s401	鈴木一郎	<input type="checkbox"/>	非表示					
得意先	sakurait 桜井龍男	工事分類1	2	民間工事	<input type="checkbox"/>	非集計					
受注区分	元請 坪 40 m ² 132.23	工事分類2	2	建築工事	<input type="checkbox"/>	完成据替済					
工事概要	2×4工法新築工事	工事分類3	1	新規							

請負金額					工事日程		
No	契約日付	税抜金額	消費税 8%	税込金額	区分	予定	実施
1	平成 27年1月10日	28,000,000	2,240,000	30,240,000	着工日	平成 27年1月15日	平成 27年1月15日
2	平成 27年2月20日	2,000,000	160,000	2,160,000	竣工日	平成 27年7月15日	
3					引渡日	平成 27年7月15日	
4							
5							
6							
7							
	合計金額	30,000,000	2,400,000	32,400,000			

備考 バリアフリー設計
2月の追加分は植栽関連

進捗率 100% 完成 進捗率について

自動計算

工事経歴書 関連ファイル

実行予算 入金情報

完成工事の場合チェックを付けてください。進捗率には100%が自動登録されます。日付が未入力の場合システム日付が入ります。



STEP 1 工事登録画面にて、完成する工事を開きます。

STEP 2 「完成」チェックをONにし、進捗日に完成した日付を入力します。

STEP 3 [F12登録]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	進捗日付	完成日として扱う日付を入力します。
2	完成	ONにすることで完成した工事として扱います。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



Q 売上計上時に自動で完成させたい。

A 台帳 環境設定の「運用設定」タブ、「売上傳票登録と同時に工事を完成にする」オプションをONにしてください。

Q 複数の工事をまとめて完成にしたい場合は？

A メニューバー 補助処理 - 一括処理 - 工事一括承認を使用します。



関連情報

・台帳>環境設定 運用設定タブ 「売上傳票登録と同時に工事を完成にする」
売上傳票登録時に、入力した工事が自動で完成になります。
「請負金額と売上金額が一致しているか確認する」も使用すると、出来高請求の場合にも対応できます。



ワンポイントレッスン

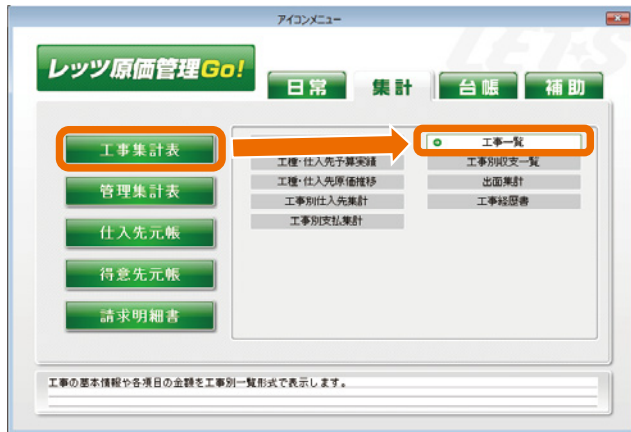
■工事登録① 基本情報

レッツワンポイントレッスン

検索

21 工事の状況を一覧で確認する

完成工事のリストや、受注した工事のリストを一覧で確認します。



条件入力画面



集計結果画面

The screenshot shows the '工事一覧表' (Project List Table) with the following columns: 'コード' (Code), '工事略称' (Project Abbreviation), '請求金額' (Billing Amount), '実行予算' (Execution Budget), '当分予算' (Current Budget), '予定利益' (Estimated Profit), '原簿' (Original Ledger), and '表示項目' (Display Items). The table contains a list of projects with their respective values.

コード	工事略称	請求金額	実行予算	当分予算	予定利益	原簿	表示項目
A00097	-00 桜井製鋼所 新築	30,000,000	29,172,000	29,172,000	6,638,000	22.1%	21,376,975
A00098	-00 向山製鉄所工事	30,000,000	21,500,000	21,500,000	8,470,000	28.2%	6,152,338
A00101	-01 伊藤製鋼所	22,000,000	17,786,000	17,686,000	4,243,400	19.3%	14,442,827
A00102	-00 伊藤製鋼所	50,000,000	41,050,000	41,050,000	9,942,000	17.9%	3,891,980
A00103	-00 ガマ電気工事	10,000,000	7,088,000	7,088,000	2,314,000	23.1%	6,391,050
A00110	-00 千葉半田製鋼所	6,000,000	5,455,000	5,455,000	545,000	3.1%	2,464,449
A01105	-00 中田製鋼所工事	20,000,000	15,300,000	15,300,000	4,170,000	20.9%	4,464,425
A02100	-00 水・光熱 新築工事	32,000,000	24,220,000	24,220,000	7,700,000	24.3%	22,500,000
B0020	-00 スーパー舗設工事	500,000	415,000	415,000	85,000	17.0%	390,000
B00220	-02 伊藤製鋼所舗設工事	900,000	900,000	900,000	200,000	25.0%	440,500
B0101	-00 浅沼町下水道設備	30,000,000	23,500,000	23,500,000	6,500,000	21.7%	4,480,942
C001	-00 一宮アール工場	600,000	450,000	450,000	150,000	25.0%	270,500
D00110	-00 デュンボロ工事	3,000,000	2,400,000	2,400,000	600,000	20.0%	1,965,700
D0020	-00 メンソウきらら電気	26,527,000	21,462,000	21,462,000	5,075,000	19.1%	6,824,300
D00304	-00 佐藤和男建設工事	104,304	103,939	103,939	14,385	7.5%	109,300
D0042	-00 遠藤改修工事	26,740,000	15,959,000	15,959,000	11,089,007	42.6%	15,269,000
F0001	-00 日野川分一	6,000,000	6,319,000	6,319,000	1,062,000	17.5%	5,159,200
F0001	-00 村上製鋼所 新築	20,000,000	20,369,405	20,369,405	9,011,535	30.0%	19,559,375
I10579	-00 上田製鋼所 新築	40,417,297	24,260,330	24,260,330	16,151,050	40.0%	20,554,330
K10400	-00 上田製鋼所	2,880,191	2,880,019	2,880,019	1,592,172	40.0%	2,187,834
K1060A	-00 木村エレクトロニック	5,000,000	4,000,000	4,000,000	1,000,000	20.0%	1,900,000
W00000	-00 正三製鋼所 新築	8,000,000	7,200,000	7,200,000	1,600,000	20.0%	2,800,000
合計	27件	512,229,250	382,670,606	382,670,606	149,658,852	29.2%	210,021,045

出力順を「営業担当」順や「工事分類」順にすると業績の分析ができるんだ!

印刷

The screenshot shows a detailed view of the '工事一覧表' (Project List Table). It includes a header for '会社名 レッツ建設' and 'Page: 1'. The table lists projects with their codes, names, and various financial metrics. A summary table at the bottom provides totals for each project.

会社名	レッツ建設
会社番号	
会社名称	
会社住所	
会社電話	
会社FAX	
会社Web	
会社Eメール	
会社代表者	
会社担当	
会社所在地	
会社営業時間	
会社休日	
会社備考	



- STEP 1 集計対象にする工事を[F8参照]より指定します。(複数指定可能)
- STEP 2 その他条件がある場合指定します。
- STEP 3 [F12実行]ボタンをクリックし、集計をかけます。
- STEP 4 集計結果画面が開きます。印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	工事	集計対象の工事を指定します。受注日や完成日で絞り込みます。
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



ワンポイントレッスン

- 工事の状況を一覧で確認するには
- 集計画面 条件指定方法

レッツワンポイントレッスン

検索 

22 特定工事の原価明細を確認する

1つの工事について、原価明細や売上・入金の詳細を集計します。



これを
工事台帳として
印刷して
おこう



集計結果画面

工事原価明細書

日付	伝票番号	仕入先/得意先	科目	工種	商品	仕種
25/01/15	28	桜井龍男	完成工事高		井上龍男邸 新築工事 第1回	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	基礎工事	墨出し	
25/01/20	17	大塚設備工業	仮設経費	仮設工事	内部独立定場	
25/01/20	17	大塚設備工業	水道光熱費	基礎工事	工事用電力、用水費	設備費、料金
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	基礎工事	養生費	
25/01/20	17	大塚設備工業	雑費	基礎工事	清掃、片付け	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	基礎工事	駐地	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	基礎工事	性立基礎	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	基礎工事	東建石設置	150*150
25/01/20	17	大塚設備工業	雑給	木工事	大工手元	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	屋根工事	アスファルトフェルト	一級品(22kg品)
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	雑工事	天井付き物干し	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	配管工事	給水管	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	配管工事	同上継手接合材異型管	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	配管工事	量水器設備	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	配管工事	万能管	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	配管工事	消耗品 雑材料	
25/01/20	17	大塚設備工業	材料仕入高	配管工事	種入スリーブ補修材	
25/01/20	17	大塚設備工業	外注費	配管工事	配管工事	
合計	11,957,820	2,885,000	6,205,600	189,000	その他	21,041,420
累計	11,957,820	2,885,000	6,205,600	189,000		14,700,000
						14,700,000



- STEP 1 集計対象にする工事を[F8参照]より指定します。(複数指定可能)
- STEP 2 その他条件がある場合指定します。
- STEP 3 [F12実行]をクリックし、集計をかけます。
- STEP 4 集計結果画面が開きます。印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	工事	集計対象の工事を指定します。(必須)
2	伝票日付	集計対象の期間を指定します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



ワンポイントレッスン

- 工事の原価を確認するには？
- 集計画面 条件指定方法

レッツワンポイントレッスン

検索

23 工事経歴書を出す

経営事項審査で使う工事経歴書(経審様式)を印刷します。

条件入力画面

工事経歴書 条件入力

F2 入力 F9 参照 F12 実行 閉じる

① 完成日* 平成 26年4月1日 ~ 平成 27年3月31日 完成日 集計区分* (税抜)

4034 [詳細]

出力対象
 建設工事の種類 [] ~ []
 郵便府県 []

経営事項審査
 経営事項審査を申請する* 「元請工事の70%」→「元請下請に関わらず残りの工事の全額」順に出力
 経営事項審査を申請しない* 請負金額の順に出力

完成工事の出力条件
 出力方式* [70] % 前年度工事の出力件数を指定する [10] 件
 完成工事の出力件数を指定する [100] 件

未成工事の出力条件
 未成工事も出力する*
 出力方式* 割合指定 [100] % 件数指定 [5] 件
 始日 [] ~ []
 竣工日 [] ~ []
 請負金額期間 [] ~ []

工事経歴書に関する注意
 青色の項目は必須入力項目

集計結果画面

工事経歴書

F2 条件 F8 工事 F10 Excel F11 印刷 閉じる

建設工事の種類 020 建設一式 2 / 5 平成 26年4月1日 ~ 平成 27年3月31日

出力対象	注文書	元請	JY	工事名	郵便府県 市町村	配置地番 氏名	主任	監理	請負代金 (千円) うち()
<input checked="" type="checkbox"/>	エステート住建	元請		石川東建部 新築工事	高知県 仙台市		佐藤三郎	レ	40,417
<input checked="" type="checkbox"/>	土屋隆二	元請		土屋新築工事	京都府 六城市		中村謙二	レ	15,000
<input checked="" type="checkbox"/>	柳井隆男	元請		柳井隆男 新築工事	東京都 三鷹市		佐藤三郎	レ	30,000
<input checked="" type="checkbox"/>	柳井隆男 加建 増築	元請		井上隆男 新築工事	京都府 仙台市富岡野区		佐藤三郎	レ	30,000
<input checked="" type="checkbox"/>	エステート住建	下請		佐々木 新築工事	京都府 仙台市		鈴木一郎	レ	32,000
<input checked="" type="checkbox"/>	本宮建設設計 株式会社	下請		阿部新築工事					

完成日: 工事の始日付 / 完成予定日: 工事登録の予定竣工日



印刷

様式第二号 (第二号、第十九号の九関係) 工事経歴書 (用紙A4横) Page: 1
 会社名 レッツ建設

(建設工事の種類) 建設一式 工事 (税込) (税別)

注文書	元請	JY	工事名	工事現場のある 郵便府県及び 市区町村名	配属地番 氏名	主任	監理	請負代金の額		着工年月	完成予定 完成予定年月	
								うち() ①P.C ②共同 ③調整工事	うち()			
本村コンクリート	元請		平成24年度 建設事務所 市 向上町建設工事	京都府 高槻市	坂本一	レ		80,696	円	円	平成 26年 3月	平成 27年 3月
本村コンクリート	元請		道路改良工事	東京都 渋谷区	藤田元	レ		26,743	円	円	平成 26年 4月	平成 27年 3月
通商社	下請		赤間川建設工事	京都府 美濃町建設所	加藤哲丸	レ		50,000	円	円	平成 26年 2月	平成 27年 3月
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
									円	円		
小計								3 年	147,439	円		67,430 円
合計								4 年	147,439	円		67,430 円



- STEP 1** 完成日の指定をします。
- STEP 2** 各絞込条件を設定します。設定内容は届出先によって異なります。詳しくは各官公庁のウェブサイトなどを参照してください。
- STEP 3** [F12実行]をクリックし、集計をかけます。
- STEP 4** 集計結果画面が開きます。印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	完成日	経歴書に出力する対象の完成工事期間を指定します。(必須)
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



ワンポイントレッスン

■工事経歴書を出力する

レッツワンポイントレッスン

検索

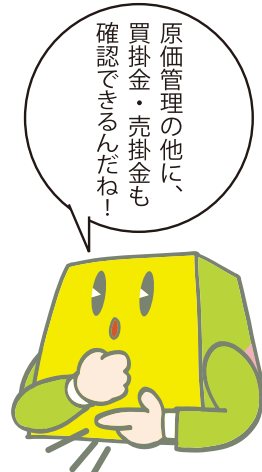


関連情報

- ・工事登録>工事経歴書>種類が入力されていないと、工事経歴書は出力されません。

24 得意先・仕入先の残高を確認する

得意先・仕入先ごとの残高の確認を行う事ができます。



条件入力画面



結果画面

仕入先	繰越	仕入	消費税	仕入合計	支払	残高
AIZAWAKE 相沢建材株式会社	2,814,640	1,200,000	96,000	1,296,000	2,614,640	1,296,000
ISEBANKI 伊勢銀行	1,987,840	860,000	68,800	928,800	1,987,840	928,800
KAWATOST 河東商店	970,898				970,898	
KAWAZAI 河合材木株式会社	787,242	500,000	40,000	540,000	787,242	540,000
KIMIRAKO 木村コンクリート	1,838,827	380,000	28,800	388,800	1,639,927	388,800
KONNOJYU 株式会社今野重機	71,250	240,000	19,200	269,200	71,250	269,200
OTUKASEI 大塚設備工業	883,872	120,000	9,600	129,600	883,872	129,600
SAITOYA 斉藤屋	247,719					247,719
SATOU 佐藤土木工業	402,750					402,750
SUZUKI 鈴木電気工業	2,103,688	94,000	2,720	96,720	2,103,688	96,720
TIBANALIS 千葉内装	1,528,879				1,528,879	
TOHOKUSH 東北商会(株)	4,832,045	412,000	32,960	444,960	3,500,000	1,577,005
合計	17,850,450	3,728,000	299,080	4,024,080	16,470,888	6,403,844

印刷



- STEP 1 集計の条件入力画面で、「出力帳票」から集計したい帳票を選択します。
- STEP 2 集計の期間とその他の条件を指定し[F12実行]ボタンをクリックします。
- STEP 3 集計結果の画面で金額を確認します。
- STEP 4 印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	出力帳票	得意先・仕入先(工事毎)の帳票の切り替えを行います。
2	集計期間	売上・入金(仕入・支払)の集計期間を指定します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



関連情報

- ・期間中の取引の詳細は
集計処理>得意先/仕入先元帳 にて確認できます。

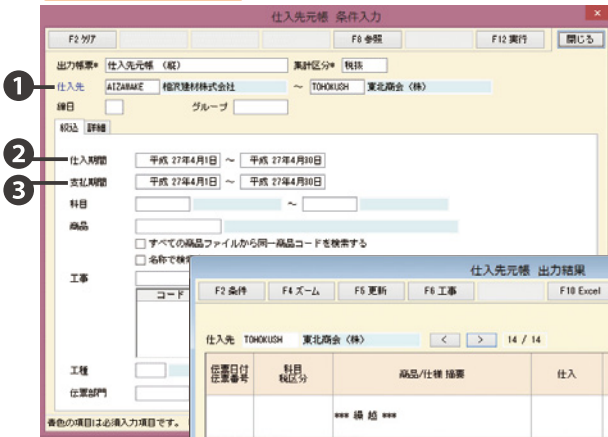
25 得意先・仕入先の取引を確認する

仕入先に対する仕入、支払の履歴や得意先に対する売上、入金履歴が確認できます。



画面は「仕入先元帳」のもので、操作は「得意先元帳」でも同様です。

条件入力画面



集計結果画面



印刷

仕入先元帳

税抜 Page: 26
会社名 レッツ建設

仕入期間 平成27年4月1日 ~ 平成27年4月30日
支払期間 平成27年4月1日 ~ 平成27年4月30日
仕入先 TOHOKUSH 東北商会 (株)

伝票日付 伝票番号	科目 税区分	商品/仕様 摘要	仕入	支払	残高	工事 工種 部門
		*** 繰越 ***			12,016,804	
27/4/17 119	修繕費 課税仕	KAN345 1" x 6分水栓 PP 50X20	23,200		12,040,004	090334 -00 佐藤和男建築工事 331 資材費 331 仙台工事一課
	材料仕入高 課税仕	KAN007 3" x 1/2" 鋼管 20	1,700		12,041,704	090334 -00 佐藤和男建築工事 331 資材費 331 仙台工事一課
	材料仕入高 課税仕	KAN120 分水継手 20	3,900		12,045,604	090334 -00 佐藤和男建築工事 331 資材費 331 仙台工事一課
	材料仕入高 課税仕	KAN548 パイプエンド 20	4,100		12,049,704	090334 -00 佐藤和男建築工事 331 資材費 331 仙台工事一課
	材料仕入高 課税仕	KAN507 3" x 1/2" 鋼管 20	400		12,050,224	090334 -00 佐藤和男建築工事 331 資材費 331 仙台工事一課



STEP 1 集計の条件入力画面で、仕入先を指定します。

STEP 2 仕入期間、支払期間を設定して[F12実行]ボタンをクリックします。

STEP 3 集計結果の画面で金額を確認します。

STEP 4 印刷する場合は[F11印刷]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	仕入先	取引を確認したい仕入先を指定します。
2	仕入期間	仕入伝票の集計期間を指定します。
3	支払期間	支払伝票の集計期間を指定します。
4		
5		
6		
7		
8		
9		



ワンポイントレッスン

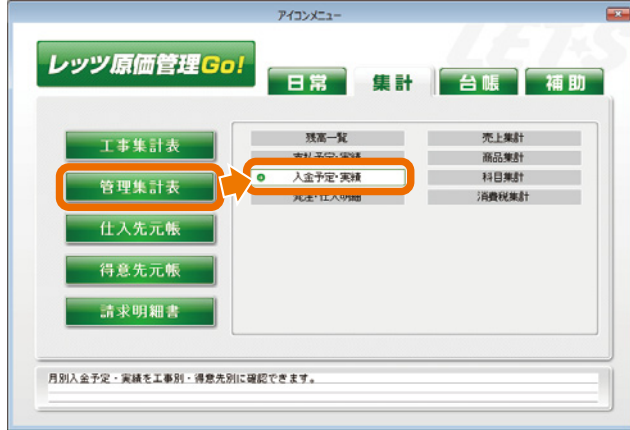
■仕入先/得意先との取引を確認するには

レッツワンポイントレッスン

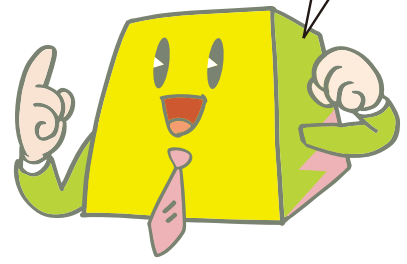
検索

26 入金予定・実績を見る

入金予定表、入金実績表の確認ができます。



請求後の
回収管理も
これでバッチリ!



条件入力画面

入金予定・実績 条件入力

F2 実行 F8 参照 F12 実行 閉じる

1 出力帳票* 得意先別入金予定表 請求先でまとめる*

2 集計基準* 入金予定日 (出票) 集計基準* 出票日

3 集計期間 平成 27年6月1日 ~ 平成 27年6月30日

出力種* 入金日額

税込 詳細

得意先

科目

曜日

グループ

工事

工事コードの検索は合算する

削除 全削除

集計結果画面

得意先別入金予定表

F2 条件 F6 更新 F10 Excel F11 印刷 閉じる

平成 27年6月1日 ~ 平成 27年6月30日

入金予定日	得意先コード	得意先名	合計	現金	小切手	振込	手形	ファクタリング	その他
27/6/20	KATOKENT	有限会社 加藤建築	1,298,000	1,298,000					
	KONDOPUD	近藤不動産株式会社	2,700,000	810,000	1,890,000				
	** 日付計 **		3,998,000	2,108,000	1,890,000				
27/6/30	ESTE	エステート住建	691,200			345,600	345,600		
	HONDASEX	半田建設設計株式会社	540,000			270,000	270,000		
	KIMURA	木村コンクリート	258,200	258,200					
	** 日付計 **		1,490,400	258,200		615,600	615,600		
	*** 合計 ***		5,488,400	2,365,200	1,890,000	615,600	615,600		

印刷

集計期間 平成27年6月1日 ~ 平成27年6月30日

得意先別入金予定表

Page: 1

会社名 レッツ建設

入金予定日	得意先	合計	現金	小切手	振込	手形	ファクタリング	その他
27/6/20	KATOKENT 有限会社 加藤建築	1,298,000	1,298,000					
	KONDOPUD 近藤不動産株式会社	2,700,000	810,000	1,890,000				
	** 日付計 **	3,998,000	2,108,000	1,890,000				
27/6/30	ESTE エステート住建	691,200			345,600	345,600		
	HONDASEX 半田建設設計株式会社	540,000			270,000	270,000		
	KIMURA 木村コンクリート	258,200	258,200					
	** 日付計 **	1,490,400	258,200		615,600	615,600		
	*** 合計 ***	5,488,400	2,365,200	1,890,000	615,600	615,600		



- STEP 1 集計の条件入力画面で、「出力帳票」から集計したい帳票を選択します。
- STEP 2 「集計基準」を選択します。
- STEP 3 集計の期間とその他の条件を指定し[F12実行]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	出力帳票	入金予定表、実績表、予定実績表など確認したい帳票を選択します。
2	集計基準	入金予定日の基準を工事登録か売上傳票から選択します。
3	集計期間	集計する期間を指定します。
4		
5		
6		
7		
8		
9		

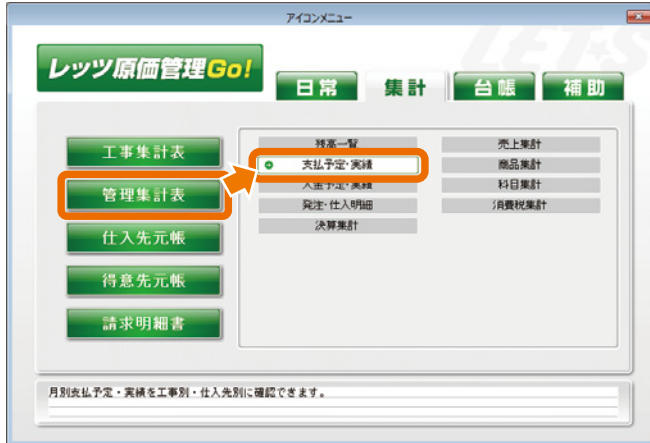


関連情報

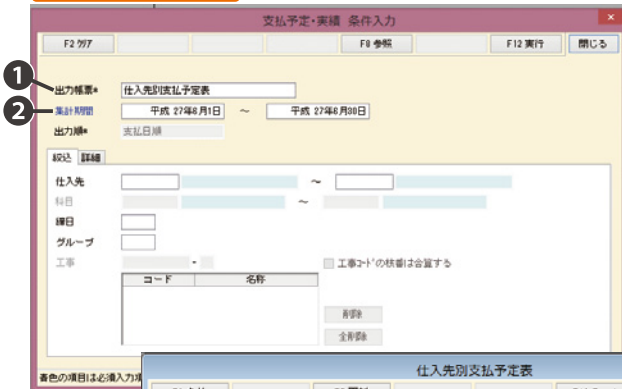
- ・入金予定表の入金区分(現金/振込…等)の振り分けは台帳>得意先の入金設定に基づいて行われるため、実際の入金区分とは異なる可能性があります。

27 支払予定・実績を見る

支払予定表、支払実績表の確認ができます。



条件入力画面



資金繰りの資料として使えそうね



結果画面

支払予定日	仕入先コード	仕入先	合計	現金	小切手	振込	手形
27/06/20	AIZAWAKE	相沢建材株式会社	1,075,199			537,600	537,599
	KAWATOST	河東商店	5,395,266			2,697,633	2,697,633
	KAWAZAI	河合材木株式会社	2,160,000				2,160,000
	KONNOJYU	株式会社今野重機	21,600				21,600
	OTUKASET	大塚設備工業	216,000			216,000	
		** 日付計 **	8,868,065			3,472,833	5,395,232
27/06/30	KIMURAKO	木村コンクリート	357,248			357,248	
	TOHKOKUSH	東北商会(株)	32,400			32,400	
		** 日付計 **	389,648			389,648	
		*** 合計 ***	9,257,713			3,862,481	5,395,232

印刷

集計期間 平成27年6月1日 ~ 平成27年6月30日

仕入先 ~ 縮日 グループ

会社名 レッツ建設 Page : 1

支払予定日	仕入先	合計	現金	小切手	振込	手形	フタババンク	その他
27/6/20	AIZAWAKE 相沢建材株式会社	1,075,199			537,600	537,599		
	KAWATOST 河東商店	5,395,266			2,697,633	2,697,633		
	KAWAZAI 河合材木株式会社	2,160,000				2,160,000		
	KONNOJYU 株式会社今野重機	21,600				21,600		
	OTUKASET 大塚設備工業	216,000			216,000			
	** 日付計 **	8,868,065			3,472,833	5,395,232		
27/6/30	KIMURAKO 木村コンクリート	357,248			357,248			
	TOHKOKUSH 東北商会(株)	32,400			32,400			
	** 日付計 **	389,648			389,648			
	*** 合計 ***	9,257,713			3,862,481	5,395,232		



- STEP 1 集計の条件入力画面で、「出力帳票」から集計したい帳票を選択します。
- STEP 2 「集計基準」を選択します。
- STEP 3 集計の期間とその他の条件を指定し[F12実行]ボタンをクリックします。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	出力帳票	支払予定表、実績表など確認したい帳票を選択します。
2	集計期間	集計する期間を指定します。
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

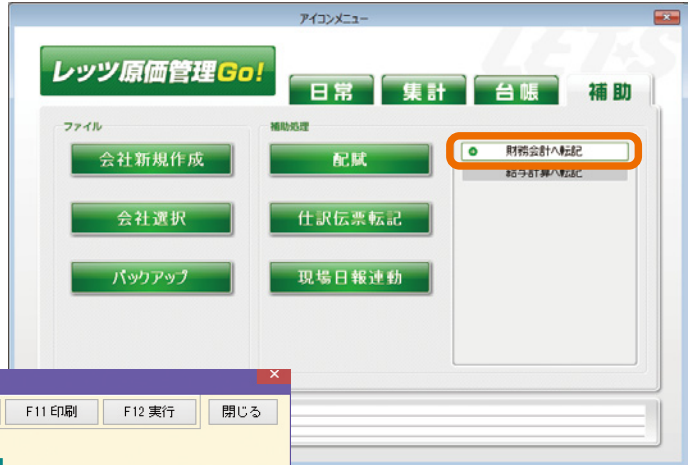


関連情報

- ・支払予定表の支払区分(現金/振込…等)の振り分けは台帳>仕入先の支払設定に基づいて行われるため、実際の支払区分とは異なる可能性があります。

28 会計ソフトに連動させる

レッツで入力したデータを、会計ソフトに連動させることができます。



通常転記条件画面

財務会計へ転記

F1 ヘルプ F2 クリア F3 修正リスト F6 履歴 F8 参照 F11 印刷 F12 実行 閉じる

財務会計へ転記

1 財務会計ソフト* 転記設定

会計ソフトの経理方式* 税抜 通常転記 完成替替 工事情報出力

2 転記対象

3 伝票日付 平成 27年4月1日 ~ 平成 27年4月30日

3 対象伝票*

伝票種類	転記単位	転記処理区分	仮伝票	第2区分	承認
仕入伝票	明細	する	含む	指定なし	指定なし
支払伝票	明細	する	含む	指定なし	指定なし
査定作成伝票	明細	する	含む	指定なし	指定なし
売上伝票	明細	する	含む	指定なし	指定なし
入金伝票	明細	する	含む	指定なし	指定なし
入金伝票替替	明細	する	含む	指定なし	指定なし

4 出力指定

書出順* 伝票日付順

4 伝票番号 100 から付番

同一日付指定*

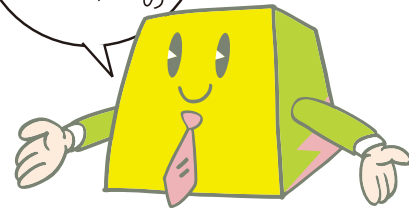
5 ファイル名* c:\lets#siwake.txt

メモ 4月分仕訳連動

転記した情報の取消について

伝票種類ごとに仮伝票の転記する・しないを選択し

会計ソフトへの
二度打ちが
無くなるから
業務が減って
らくちんだ



仕訳確認モニター

仕訳確認モニター

F1 ヘルプ F2 条件 F11 印刷 閉じる

取引日付	部門	借方		貸方		摘要
		勘定科目	金額	勘定科目	金額	
2015/04/29	100	未成工事支出金	1,236,000	買掛金	1,236,000	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 稲沢建機株式会社
2015/04/29	100	未成工事支出金	88,000	買掛金	88,000	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 伊勢橋金
2015/04/29	100	未成工事支出金	500,000	買掛金	540,000	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 河合村木株式会社
2015/04/29	100	未成工事支出金	200,000	買掛金	200,000	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 水村コンクリート
2015/04/29	100	未成工事支出金	240,000	買掛金	259,200	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 株式会社今野重機
2015/04/29	100	未成工事支出金	120,000	買掛金	129,600	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 大塚設備工業
2015/04/29	100	未成工事支出金	34,000	買掛金	36,720	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 鈴木電気工業
2015/04/29	100	未成工事支出金	412,000	買掛金	444,360	* 2 A80097 -00 桜井龍男郎 新築 富士原会(株)

エラーは赤で表示されます。エラー一つでもあれば書出はできません。その場合[転記設定]を確認のうえ再実行してください。



準備

「転記設定」ボタンから、仕訳連動用の設定を行います。
詳しくは操作マニュアル、仕訳転記マニュアルをご確認ください。

(通常転記の場合)

- STEP 1 連動する会計ソフトを選択します。
- STEP 2 伝票日付に仕訳を作成する期間を指定します。
- STEP 3 連動する対象となる伝票を指定する場合、対象伝票の設定を行います。
- STEP 4 作成する仕訳データに付番する伝票番号の、最初の番号を指定します。
- STEP 5 仕訳データファイルの書出先と、ファイル名を指定して[F12実行]ボタンをクリックします。

その後連動ソフト側で、出力されたテキストファイルのインポートを実行します。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	財務会計ソフト	仕訳を転記する連動ソフトを選択します。
2	伝票日付	仕訳を生成する伝票の期間を入力します。
3	対象伝票	仕訳を生成する対象となる伝票の選択ができます。
4	伝票番号	仕訳作成時に付番する伝票番号の開始番号を指定します。
5	ファイル名	仕訳データの書出し先と名前を指定します。
6		
7		
8		
9		



Q 転記したくない伝票がある場合は？

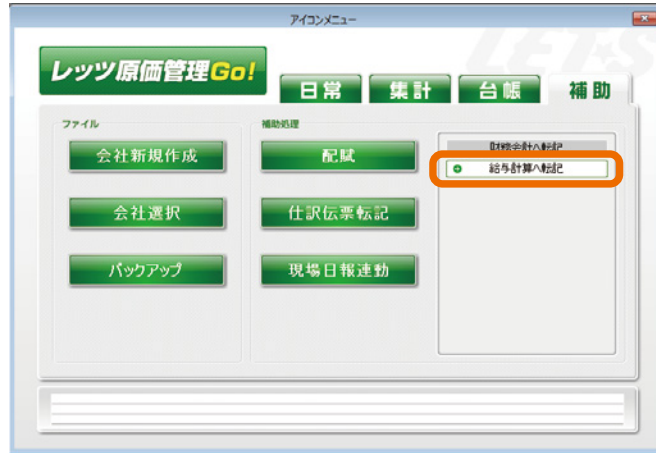
A 伝票の「非転記」のチェックをONにしてください。
※通常転記せずに完成振替の対象としたい場合は、「転記済」のチェックをONにします。

Q 前回と同じ期間で転記したいが重複しないか？

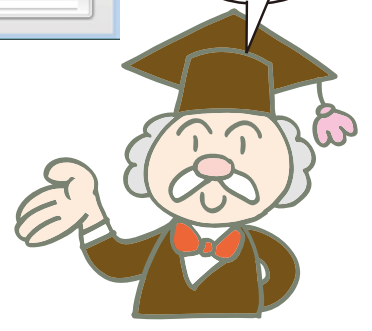
A 転記された伝票は、「転記済」が自動的にONになります。
転記済がONの伝票は再度転記されませんので、前回と同じ期間で転記作業を行っても、仕訳が重複することはありません。

29 給与ソフトに連動させる

レッツで入力した出勤書のデータを、給与計算ソフトに連動させることができます。



連動するのは、勤怠情報のみで金額の情報は連動されません。



条件入力画面

給与計算へ転記

F1 ヘルプ F2 従業員 F4 勤怠項目 F6 手当 F8 履歴 F12 実行 閉じる

給与計算へ転記

① 給与計算ソフト*

転記対象

② 伝票日付 平成 27年4月1日 ~ 平成 27年4月30日

③ グループ*

出力先指定

④ ファイル名* c:\lets\kyuuyo.txt

メモ 4月分給与計算連動

内容確認モニター

給与計算へ転記 内容確認モニター

F1 ヘルプ F2 条件 F11 印刷 閉じる

コード	名称	基本	残業	深夜	休日	法休	子備1	子
0001	浜崎裕	184	16		1			
0002	橋本孝史	162	12					
0003	本田浩一郎	143	5	6				
0004	藤田大輔	177	17			3		
0005	古谷博英	206	30					
0006	井上達也	188	7			1		
0007	伊藤 正	6	1	1				
0008	井原和俊	197	10	2				
0009	川崎健一	31	2					
0011	森野 浩司	21		2				
0012	大岡政二	17						
0013	佐々木一郎	6	1	2				
0015	須田秀隆	7		2				
0017	田口修	7		1				
0018	高橋武雄	7						
0019	高岡恵司	8	2			1		
0020	和田晋一	5		1				
0021	山中一郎					7		

エラーは赤で表示されます。エラーが一つでもあれば書出はされません。出力内容を確認してください。



準備

[F2従業員][F4勤怠項目][F6手当]などの設定を行います。
詳しくは操作マニュアル、仕訳転記マニュアルをご確認ください。

STEP 1

連動する給与計算ソフトを選択します。

STEP 2

伝票日付に対象となる出面書の期間を指定します。

STEP 3

給与データファイルの書出先と、ファイル名を指定して[F12実行]ボタンをクリックします。

その後連動ソフト側で、出力されたテキストファイルのインポートを実行します。

主要項目解説

No	項目名	説明
1	給与計算ソフト	データを連動する給与計算ソフトを選択します。
2	伝票日付	対象とする出面書の期間を指定します。
3	グループ	特定の従業員のみ転記したい場合に指定します。
4	ファイル名	データの書出し先と名前を指定します。
5		
6		
7		
8		
9		



お客様とともに進み、お客様とともに喜び合いたい

株式会社レッツ お問合せはフリーダイヤル  **0120-225-175** まで E-Mail: info@lets-co.com <http://www.lets-co.com>

- 本社 〒989-6106 宮城県大崎市古川幸町1丁目6-12 TEL0229-22-3033 FAX0229-22-3506
- 東京営業所 〒169-0075 東京都新宿区高田馬場1丁目25-28 佐藤ビル5F TEL03-6205-5453 FAX03-6205-5457
- 大阪営業所 〒530-0004 大阪府大阪市北区堂島浜2丁目2-28 堂島アクシスビル3F SYNTH TEL06-6123-7294 FAX06-7635-7780